

ПРОТОКОЛ

заседания муниципального проектного комитета Анучинского муниципального округа

№ 16

22 октября 2025 года

с. Анучино

Председатель: А.Я.Янчук, глава Анучинского МО;

Заместитель
председателя: И.В. Дубовцев, первый заместитель главы
администрации Анучинского МО - **отпуск**;

Ответственный
секретарь: И.В.Скорикова, главный специалист ФЭУ
администрации Анучинского МО;

Члены комиссии: Г.П.Бондарь, заместитель главы администрации
Анучинского МО - начальник финансово-
экономического управления администрации
Анучинского МО;

Н.Н.Клыкова, заместитель начальника ФЭУ
администрации Анучинского МО ;

О.В.Бурдейная, начальник управления
жизнеобеспечения администрации Анучинского МО;

О.Ю.Глушак, начальник отдела муниципального
заказа администрации Анучинского МО;

А.А.Суворенков, начальник управления
градостроительства, имущественных и земельных
отношений администрации Анучинского МО;

А.В.Бибик, и.о. начальника КУ МОУО;

Н.Т. Федорец, директор МКУК «ИДЦ» Анучинского
МО»

На заседании присутствует 9 из 10 членов комитета.

Приглашенные: Савонов П.Г., зам.главного врача КГБУЗ «Анучинская ЦРБ»

Повестка заседания комитета:

1. О реализации проектов на территории Анучинского МО в 2025 и закрытии проекта «Проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Памятник-здание, здесь в 20-ые годы заседал штаб партизанских отрядов Приморья»;
2. Информация об исполнении муниципальных программ за 9 мес. 2025 г.

1. О реализации проектов на территории Анучинского МО в 2025 г.;

Докладчики: А.Я.Янчук, П.Г. Савонов, О.В. Бурдейная, Н.Т. Федорец, Бибик А.В.,

Информация о работе по реализации проектов/программных мероприятий на территории Анучинского МО в 2025 году.

Решили:

- 1.1. Информацию докладчиков принять к сведению.
- 1.2. Ускорить работу по подключению ФАП с.Староварваровка к системам электроснабжения, водоснабжения и водоотведения (Отв. Управления жизнеобеспечения);
- 1.3. Провести отсыпку пешеходных дорожек на территории прилегающей врачебной амбулатории с.Чернышевка до **30.10.2025** (Отв. Управления жизнеобеспечения);
- 1.4. Принять объект «Водоразборные колонки с. Рисовое» и подготовить финансовые документы на оплату работ до 30.10.2025 (Отв. Управления жизнеобеспечения).
- 1.5. Провести консультационную работу с Министерством финансов ПК по приведению в порядок финансовых документов по оплате работ за объект «Современный школьный двор с.Чернышевка» в рамках инициативного бюджетирования «Молодёжный бюджет» до 23.10.2025 (Отв. КУ МОУО);
- 1.6. Закрыть проект «Проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Памятник-здание, здесь в 20-ые годы заседал штаб партизанских отрядов Приморья» в связи с завершением работ на объекте.

«За»- 9 чел., «Против – 0 чел., «Воздержались» - 0

2. Об исполнении муниципальных программ за 9 мес. 2025 г

Докладчик: Бондарь Г.П..

Информация об исполнении муниципальных программ за 9 мес. 2025

Решили:

- 2.1. Информацию докладчика принять к сведению;

За»- 9 чел., «Против – 0 чел., «Воздержались» - 0

Председатель муниципального
проектного комитета:



А.Я.Янчук

Ответственный секретарь



И.В.Скорикова