****

**ДУМА**

**АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

20. 08. 2020 с. Анучино № 89-НПА

|  |  |
| --- | --- |
| О создании администрации Анучинского муниципального округа Приморского края |  |

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, в целях организации мероприятий по реализации Закона Приморского края от 16 сентября 2019 года № 568-КЗ «Об Анучинском муниципальном округе, Дума Анучинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Принять решение «О создании администрации Анучинского муниципального округа Приморского края».

2. Направить настоящее решение главе Анучинского муниципального района для подписания и официального опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Анучинского муниципального округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель

Думы Анучинского

муниципального округа Г.П. Тишина

 ****

**ДУМА**

**АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**О создании администрации**

 **Анучинского муниципального округа Приморского края**

Принято Думой Анучинского

муниципального округа

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, в целях организации мероприятий по реализации Закона Приморского края от 16 сентября 2019 года № 568-КЗ «Об Анучинском муниципальном округе»:

1. Создать учреждение с правом юридического лица.

2. Утвердить наименование учреждения:

- Полное наименование: Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края.

- Сокращенное наименование: Администрация АМО.

3. Утвердить Положение «Об администрации Анучинского муниципального округа» (прилагается).

4. Утвердить юридический и фактический адрес учреждения: 692300, Приморский край, Анучинский района, с.Анучино, ул.Лазо д.6.

5. Уполномочить главу Анучинского муниципального округа (главу администрации Анучинского муниципального округа) Понуровского Сергея Алексеевича выступить в качестве заявителя при подаче документов в инспекцию Федеральной налоговой службы по Ленинскому району города Владивостока Приморского края и осуществить все необходимые для регистрации администрации Анучинского муниципального округа действия.

6. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

7. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации Анучинского муниципального района в сети-Интернет.

8. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Анучинского

муниципального района С.А. Понуровский

c. Анучино

от 20 августа 2020 года

№ 89-НПА

**Утверждено**

решением Думы Анучинского

муниципального округа

от 20.08.2020 № 89-НПА

**Положение**

**«Об администрации Анучинского муниципального округа**

**Приморского края»**

(далее - Положение)

 **1. Общие положения**

Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края (далее –Администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным в соответствии с Уставом Анучинского муниципального округа собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Анучинского муниципального округа федеральными законами и законами Приморского края и действует под непосредственным руководством главы Анучинского муниципального округа.

В соответствии с Уставом Анучинского муниципального округа Администрация входит в структуру органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа.

Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Приморского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, Уставом Анучинского муниципального округа, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Анучинского муниципального округа.

Полное наименование: Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края.

 Сокращенное наименование: Администрация АМО.

1.2 .Администрация обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством и осуществляет свою деятельность на территории Анучинского муниципального округа.

Администрация имеет статус казенного учреждения.

Как юридическое лицо Администрация имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; имеет самостоятельный баланс; может открывать счета в банковских учреждениях.

Администрация имеет печать со своим наименованием на русском языке, необходимые для осуществления своей деятельности штампы и официальные бланки.

 Место нахождения Администрации: 692300, Приморский край, Анучинский район, с. Анучино, ул. Лазо, д. 6.

 Почтовый адрес: 692300, Приморский край, Анучинский район, с. Анучино, ул. Лазо, д. 6.

 Юридический адрес: 692300, Приморский край, Анучинский район, с. Анучино, ул. Лазо, д. 6.

**2. Полномочия администрации**

**Анучинского муниципального округа Приморского края**

2.1.К компетенции Администрации относятся:

* 1. организация решения вопросов местного значения муниципального округа в соответствии с решениями Думы Анучинского муниципального округа и постановлениями главы Анучинского муниципального округа;
	2. разработка и организация реализации концепций, планов и программ развития муниципального округа, утверждённых Думой Анучинского муниципального округа;
	3. разработка проекта бюджета Анучинского муниципального округа;
	4. исполнение бюджета Анучинского муниципального округа;

5) организация решения вопросов местного значения, установленных настоящим Уставом;

6) контроль за использованием территорий и инфраструктуры муниципального округа;

7) управление муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Думы Анучинского муниципального округа;

7.1) осуществление муниципального контроля на территории Анучинского муниципального округа;

8) иные полномочиями, отнесенные к компетенции исполнительно-распорядительного органа Анучинского муниципального округа федеральными законами, законами Приморского края, Уставом и решениями Думы Анучинского муниципального округа.

**3.Порядок организации деятельности Администрации**

 3.1.Администрация находится под непосредственным руководством главы Анучинского муниципального округа – главы администрации Анучинского муниципального округа.

3.2.Структура Администрации и положение о ней утверждаются Думой Анучинского муниципального округа по представлению главы Анучинского муниципального округа - главы администрации Анучинского муниципального округа.

.В структуру Администрации входят территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации.

 Отраслевыми (функциональными) органами Администрации являются специально создаваемые органы по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных федеральными законами и законами Приморского края государственных полномочий.

 Территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями о территориальных и отраслевых (функциональных) органах Администрации, которые утверждаются главой Анучинского муниципального округа.

 3.3. В качестве совещательных органов могут создаваться постоянные и временные комиссии, советы и иные коллегиальные органы по различным направлениям деятельности Администрации. Решения о создании таких органов, сроке их полномочий, численности, персональном составе и полномочиях принимаются главой Анучинского муниципального округа - главой администрации Анучинского муниципального округа.

в виде постановлений и распоряжений.

 3.4. Рассмотрение обращений граждан, а также личный прием граждан осуществляются главой Анучинского муниципального округа – главой администрации Анучинского муниципального округа и должностными лицами Администрации в соответствии с действующим законодательством.

 3.5. Финансирование Администрации, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов осуществляется в соответствии с бюджетом Анучинского муниципального округа, утверждённым Думой Анучинского муниципального округа.

**4. Правовые акты Администрации**

**и должностных лиц Администрации**

  4.1. Глава Анучинского муниципального округа - глава администрации Анучинского муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Приморского края, Уставом Анучинского муниципального округа, решениями Думы Анучинского муниципального округа принимает правовые акты в форме постановлений и распоряжений.

 4.2.Муниципальные правовые акты Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке и вступают в силу после официального опубликования (обнародования).

 4.3.Заместители главы Администрации, руководители структурных подразделений Администрации в пределах своей компетенции издают распоряжения и постановления соответственно.

 Правовые акты должностных лиц Администрации вступают в силу с момента их подписания, если в самом акте не предусмотрено иное.

**5. Права Администрации**

 5.1.Запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации, государственных органов, учреждений, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для осуществления возложенных на администрацию полномочий.

 5.2. Участвовать в создании и работе межведомственных, аттестационных и иных комиссий, координационных, методических, консультативных, экспертных и иных советов, рабочих групп по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации.

 5.3. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации, с привлечением специалистов структурных подразделений Администраций и организаций.

 5.4. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других полномочий, возложенных на Администрацию.

 5.5. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

**6.Ответственность Администрации**

6.1. Администрация несет ответственность за нарушение [Конституции Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральных законов, законодательства Приморского края и муниципальных правовых актов Анучинского муниципального округа

2. Глава Анучинского муниципального округа - глава администрации Анучинского муниципального округа, должностные лица Администрации несут в соответствии с законодательством ответственность за принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также предусмотренную законодательством ответственность за действия или бездействие, влекущие нарушение прав и законных интересов граждан.

**7. Учет и отчетность Администрации**

 7.1.Администрация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

 Администрация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам или лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**8.** **Заключительные положения**

8.1. Администрация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация, требующая увеличения бюджетных расходов на содержание Администрации, либо ведущая к изменению установленной структуры Администрации, осуществляется главой Анучинского муниципального округа - главой администрации Анучинского муниципального округа по решению Думы Анучинского муниципального округа.

8.3. Ликвидация Администрации в случаях, предусмотренных федеральными и законами Приморского края, производится главой Анучинского муниципального округа - главой администрации Анучинского муниципального округа по решению Думы Анучинского муниципального округа.

8.4. При реорганизации документы администрации подлежат передаче ее правопреемнику, при ликвидации - в муниципальный архив.

8.5. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся решением Думы Анучинского муниципального округа.