**Муниципальный контракт № 0120600002224000003**

**на оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, на территории Анучинского муниципального округа**

**ИКЗ: 243250102030825010100100170017500244**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Анучино | «\_\_16\_» \_\_\_\_\_\_\_02\_\_\_\_\_2024 г. |

Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края, именуемая в дальнейшем **«Муниципальный заказчик»,** в лице главы Анучинского муниципального округа Понуровского Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ВетЭлит» (ООО «ВетЭлит»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»,** в лице генерального директора Юдиной Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), на основании Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 05.02.2024 №ИЭА1, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. В соответствии с Контрактом, Муниципальный заказчик, в рамках реализации Закона Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ «Об отдельных вопросах
в области обращения с животными в Приморском крае» (далее - Законом Приморского края
№ 692-КЗ), поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуги
по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, на территории Анучинского муниципального округа, включающей в себя:

отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приют для животных (далее – приют),
 содержание животных без владельцев в приютах,

размещение в приютах и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных,

возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступившим в приюты,

вакцинация животных без владельцев, поступивших в приют для животных, против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных;

учет, маркирование животных без владельцев, поступивших в приют, неснимаемыми или несмываемыми метками;

стерилизация животных без владельцев, поступивших в приют;

возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания после проведения мероприятий, указанных в пункте 2 части 1 статьи 18 Федерального закона "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", либо размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных

умерщвление в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 27 декабря 2018 г. № 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений
в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральным Законом № 498-ФЗ), (далее – Услуги), в соответствии с Техническим заданием на оказание услуг
по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа (Приложение № 1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью Контракта, действующим законодательством, а Муниципальный заказчик обязуется принять и оплатить надлежаще оказанные Услуги в порядке и на условиях, определенных Контрактом.

1.2 Объем услуг, подлежащих исполнению, определяется на основании заявок (заказ-нарядов) Муниципального заказчика и графика плановых мероприятий по отлову животных без владельцев. Исполнитель не вправе изменить виды и стоимость Услуг, предусмотренных Контрактом.

1.3 Место оказания Услуг: территория Анучинского муниципального округа.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Максимальное значение цены Контракта, цен единиц услуг определяется на весь срок исполнения Контракта, является твердым и не подлежит изменению. Максимальное значение цены Контракта составляет **1 428 455 (один миллион четыреста двадцать восемь тысяч четыреста пятьдесят пять) рублей 44 копейки,** НДС не облагается, в соответствии со статьей 346.11. главы 26.2. Налогового кодекса РФ. Стоимость единиц услуг определена в Приложении № 2 к настоящему Контракту.

2.2. Цена Контракта включает в себя все расходы и затраты Исполнителя, в том числе, расходы на организационные, подготовительные основные и дополнительные Услуги, связанные с предметом Контракта, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей, всех прочих затрат Исполнителя, связанных с предметом Контракта.

2.3. Валютой для установления цены Контракта и расчетов с Исполнителем является Российский рубль.

2.4. Источник финансирования Контракта: субвенции, предоставляемые бюджету Анучинского муниципального округа из бюджета Приморского края.

2.5. Риск удорожания стоимости оказания услуг, оборудования, спецтехники
в течение всего срока действия Контракта несет Исполнитель.

2.6. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуги, на основании счета, счета-фактуры в срок не более 7 рабочих дней с даты подписания Муниципальным заказчиком документа о приемке за истекший месяц. Авансирование не предусмотрено.

***Оплата осуществляется по цене единицы услуги исходя из фактического исполнения Исполнителем обязательств по Контракту, но в размере, не превышающем максимального значения цены контракта.***

2.7. Обязательства Муниципального заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Муниципального заказчика.

2.8. Сумма, подлежащая уплате Муниципальным заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей
в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта,
если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Муниципальным заказчиком.

2.9. В случае начисления Исполнителю пени и/или штрафа в соответствии разделом 6 Контракта, Муниципальный заказчик при расчете за оказанные услуги вправе уменьшить сумму оплаты, причитающуюся Исполнителю за оказанные и принятые услуги на сумму начисленной пени (штрафа) (т.е. взимает из суммы, причитающиеся Исполнителю
за оказанные услуги, в этом случае оплата по Контракту снижается на сумму пени (штрафа)). При этом Муниципальный заказчик уведомляет Исполнителя об удержании пени (штрафа) путем направления электронного уведомления с использованием единой информационной системы. Уведомление об удержании формируется с использованием единой информационной системы, подписывается усиленной электронной подписью Заказчика и размещается в единой информационной системе с приложением расчета пени (штрафа).

2.10. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в срок не позднее,
чем за 3 календарных дня до вступления в силу изменений сообщить об этом Муниципальному заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Муниципальным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель. Расчет, совершенный до момента получения Муниципальным заказчиком иных реквизитов, считается надлежаще совершенным.

2.11. Оплате подлежат только фактически оказанные услуги.

2.12. Не оказанные услуги, либо услуги, оказанные с отступлением от условий Контракта, Технического задания (Приложение № 1 к Контракту) оплате не подлежат.

**3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Услуги по настоящему Контракту должны оказываться в соответствии со сроками, установленными Контрактом и Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту)
по мере поступления от Муниципального заказчика заказ-нарядов на выполнение работ
по отлову животных без владельцев по форме, установленной приложением № 8 к Контракту (далее-заказ-наряд), составленных на основании заявлений физических и юридических лиц, поступивших в администрацию Анучинского муниципального округа, а также графика плановых мероприятий по отлову животных без владельцев, утверждаемого Муниципальным заказчиком.
 За нарушение установленных сроков Исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством и Контрактом.

3.2. Устанавливаются следующие сроки оказания услуг по Контракту:

- начало – с даты заключения контракта

- по отлову животных без владельцев, в том числе их транспортировка и немедленная передача в приют – до 01.12.2024 года;

- по содержанию стерилизованного животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки, отловленного в связи с проявлением немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека в течение срока, не превышающего 15 календарных дней со дня поступления животных в приюты для животных, включая проведение осмотра, противопаразитарную обработку животных (в случае наличия показаний), их карантинирование, до дня их возврата на прежние места обитания, дня их возврата владельцу либо до дня их умерщвления;

- по содержанию животных без владельцев в приюте - в течение 365 дней с даты отлова животных без владельцев, а в случае если животные без владельцев, не проявляют немотивированную агрессивность – в течение 20 календарных дней со дня поступления животного без владельца в приют.

3.3. Исполнитель вправе досрочно выполнить работы и сдать Муниципальному Заказчику их результат в порядке, установленном Контрактом, в пределах цены Контракта.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. В течение двух рабочих дней с даты подписания Контракта, предоставить Муниципальному заказчику в письменной форме:

4.1.1.1. список лиц, представляющих Исполнителя, для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе оказания услуги, в рамках Контракта;

4.1.1.2. документ, подтверждающий наличие специалиста в области ветеринарии (трудовой договор, договор на оказание услуг) (далее – ветеринарного специалиста);

4.1.2. Оказывать услуги качественно, в полном объеме, в соответствии с Контрактом
и Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту).

4.1.3. Исполнять полученные в ходе оказания услуги указания Муниципального заказчика, а также в срок, установленный Муниципальным заказчиком, устранять обнаруженные им недостатки или иные отступления от условий Контракта, в случае, если данные указания не противоречат условиям Контракта.

4.1.4. Немедленно письменно уведомить Муниципального заказчика при обнаружении независящих от Исполнителя обстоятельств, которые создают невозможность оказания услуги в соответствии с условиями Контракта.

4.1.5. Обеспечить в любое время Муниципальному заказчику по его требованию доступ в приют в целях проверки хода и качества оказания услуги на соответствие условиям Контракта, Технического задания (Приложение 1 к Контракту).

4.1.6.  В течение одного рабочего дня со дня получения запроса от муниципального заказчика предоставлять разъяснения и уточнения.

4.1.7. Еженедельно уведомлять Муниципального заказчика о ходе выполнения работ
по заказ-нарядам, направленным муниципальным заказчиком по форме Приложения
№ 8 к Контракту, а также по выполнению графика плановых мероприятий по отлову животных без владельцев, утвержденного Муниципальным заказчиком.

4.1.8. Размещать сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения, клейма, метки, отличительные признаки, иные дополнительные сведения) о каждом находящемся в приюте животном без владельца и животном, от права собственности
на которое владелец отказался, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
в течение трех календарных дней со дня поступления указанного животного в приют. Перечень дополнительных сведений о поступивших в приют животных и порядок
их размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет утверждаются Правительством Приморского края.

4.1.9. Ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Муниципальному заказчику результат оказанной услуги для приемки в порядке, установленном разделом 5 Контракта.

4.1.10. Вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев (далее – видеозапись) и предоставлять их копии на безвозмездной основе по требованию государственной ветеринарной инспекции Приморского края (далее – уполномоченный орган), а также Муниципального заказчика в течение трех рабочих дней со дня поступления требования.

При наличии объективных причин невозможности ведения видеозаписи процесса отлова животных без владельцев (возникновение неисправности аппаратуры в ходе проведения мероприятий по отлову, погодные условия и т.д.) специалистом, осуществившим отлов животного без владельца, составляется акт с указанием причины невозможности ведения видеосъемки, в котором подробно описан процесс отлова животного без владельца.

К акту прилагаются не менее пяти фотоснимков (с различных ракурсов), позволяющих визуально оценить состояние животного непосредственно после отлова.

4.1.11.Строго соблюдать на территории приюта действующее законодательство РФ, регламенты, инструкции, технические условия, направленные на обеспечение пожарной безопасности, правил техники безопасности, экологические требования.

4.1.12. Обеспечить наличие и использование работниками Исполнителя необходимых средств индивидуальной защиты.

4.1.13. Не передавать информацию и документы, полученные от Муниципального заказчика в ходе исполнения Контракта, третьим лицам, СМИ, размещать в информационной системе «Интернет», без письменного согласия Муниципального заказчика.

4.1.14. Использовать при оказании услуги по настоящему Контракту исключительно сертифицированные материалы, если в отношении них предусмотрена обязательная сертификация.

4.1.15. Исполнять иные обязанности, необходимые для выполнения условий Контракта, предусмотренные действующим законодательством и Контрактом, Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту)

4.1.16. При оказании услуги соблюдать нормы, установленные Федеральным Законом от 27.12.2018 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений
в отдельные законодательные акты российской федерации».

4.1.17.  Устранять выявленные Муниципальным заказчиком нарушения, указанные
в акте, в течение трех рабочих дней со дня получения акта от Муниципального заказчика.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Самостоятельно определять способ оказания услуги по Контракту.

4.2.2. Направлять Муниципальному заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам оказания Услуг в рамках Контракта.

4.2.3. Привлекать по своему усмотрению третьих лиц для оказания отдельных мероприятий в рамках оказываемой услуги. В случае привлечения третьих лиц ответственность за качество оказываемых услуг и их действия несет Исполнитель.

4.2.4. Оказать услуги по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев досрочно.

4.2.5. Безвозмездно выполнить услугу заново с возмещением Муниципальному заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков вместо устранения недостатков, за которые он отвечает.

4.2.6. Запрашивать у Муниципального заказчика его представителя для оперативного решения вопросов в рамках Контракта.

4.3. Муниципальный заказчик обязан:

4.3.1. Направлять Исполнителю заказ-наряд об отлове безнадзорных животных, в день поступления в администрацию Анучинского муниципального округа письменного обращения физического и юридического лица (далее – заявители).

4.3.2. Проверять соблюдение Исполнителем требований, предусмотренных Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту).

4.3.3. По результатам проведения Муниципальным заказчиком мероприятий по проверке соблюдения Исполнителем требований, предусмотренных Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту), составить акт в двух экземплярах в день их проведения. В акте указываются выявленные факты несоответствия требований, предусмотренных Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту), информации, размещенной информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информации, содержащейся в журнале регистрации животных, а также факты несоблюдения требований, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.5. Технического задания (приложение № 1 к Контракту). Экземпляр акта вручается под роспись уполномоченному представителю Исполнителя.

4.3.4. Осуществлять контроль за ходом выполнения работ по заказ-нарядам, по графикам плановых мероприятий по отлову животных без владельцев, путем анализа и систематизации предоставляемых Исполнителем еженедельных уведомлений о ходе выполнения работ по заказ-нарядам. По результатам проведения указанного контроля составить акт с указанием недостатков (при наличии) в двух экземплярах в день их проведения. Экземпляр акта вручается под роспись уполномоченному представителю Исполнителя.

4.3.5. Оплачивать оказанную услугу Исполнителю в порядке, объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.3.6. Осуществлять приемку оказанной по настоящему Контракту услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем указанных в п. 5.1. Контракта документов в порядке, установленном разделом 5 Контракта.

4.3.7. Выделять по запросу Исполнителя своего представителя для оперативного решения вопросов в рамках Контракта.
 4.3.8. В течение одного рабочего дня с даты получения запроса Исполнителя предоставлять разъяснения и уточнения по вопросам оказания Услуг в рамках Контракта.

4.3.9. В срок до 1 числа каждого месяца направлять исполнителю график плановых мероприятий по отлову животных без владельцев, утвержденный муниципальным заказчиком.

4.4. Муниципальный заказчик вправе:

4.4.1. Проверять ход и качество оказания услуг Исполнителем, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.4.2. В любое время посещать территорию приюта в целях проверки хода и качества оказания услуги на соответствие условиям Контракта и Технического задания (Приложение 1 к Контракту), не вмешиваясь в его деятельность. По результатам проверки составлять акт
с указанием срока устранения недостатков (при их наличии).

4.4.3. Запрашивать копии видеозаписи у исполнителя.

4.4.4. Запрашивать разъяснения и уточнения у Исполнителя в части оказания услуг,
в соответствии с условиями Контракта.

4.4.5. В ходе оказания услуги направлять Исполнителю указания с установлением срока для устранения обнаруженных недостатков или иных отступлений от условий Контракта.

4.4.6. Предоставлять письменное согласие Исполнителю о предоставлении информации и документов, полученных от Муниципального заказчика в ходе исполнения настоящего Контракта, третьим лицам, СМИ, размещению в информационной системе «Интернет»,
в случае необходимости.

4.4.7. Отказаться от приемки и оплаты услуг, не указанных в Контракте, Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

4.4.8. В случае обнаружения недостатков, возникших по вине Исполнителя, Муниципальный заказчик вправе потребовать:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за услугу цены;

возмещения своих расходов на устранение недостатков.

Если отступления в оказанной услуге от условий Контракта Муниципальным заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Муниципальный заказчик вправе отказаться от исполнения контракта и потребовать возмещения причиненных убытков

4.4.9. Под недостатками понимается любое отступление Исполнителя при оказании услуг от условий настоящего Контракта.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1.  Исполнитель ежемесячно в срок до 5 числа месяца, предоставляет Муниципальному Заказчику документы, подписанные Исполнителем, подтверждающие оказание услуги: «Журнал регистрации животных» по форме, установленной Приложением № 3 к Контракту, «Акт выбытия животных без владельца из приюта для животных» по форме, установленной Приложением № 6 к Контракту (при наличии), с приложением к нему «Акта приема-передачи животного владельцу» по форме, установленной Приложением № 4
к Контракту, «Акта эвтаназии животного без владельца» по форме, установленной Приложением № 7 к Контракту, подтверждающие вакцинацию, маркирование, стерилизацию отловленных животных.

5.2. Исполнитель ежемесячно **в срок до 5 числа месяца**, следующего за отчетным, формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя и размещает в единой информационной системе документ о приемке.

К документу о приемке прилагаются документы, которые считаются его неотъемлемой частью: отчет об оказанной услуге, счет-фактура (счет).

Документ о приемке, подписанный Исполнителем, не позднее одного часа
с момента его размещения в единой информационной системе автоматически
с использованием единой информационной системы направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

5.3. В течение **5 (пяти) рабочих дней**, следующих за днем поступления документа
о приемке Заказчик осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы Исполнителю. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке. Датой приемки оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

5.4.  Для проверки оказанных Исполнителем Услуг, в части их соответствия условиям Контракта, Технического задания (Приложение № 1 к Контракту) Муниципальный заказчик обязан провести экспертизу в соответствии с требованиями ст. 94 Федерального закона
№ 44-ФЗ.

Экспертиза оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, может проводиться Муниципальным заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ. По итогам экспертизы оказанных услуг составляется заключение экспертизы, которое является основанием для подписания Муниципальным заказчиком документа о приемке.

5.5. Повторная приемка осуществляется в порядке, указанном в п. 5.2-5.3 Контракта.

5.6. Под недостатками понимается любое отступление Исполнителя при оказании услуг от условий настоящего Контракта.

5.7. Надлежащим качеством по настоящему Контракту считается оказание услуг своевременно и в полном объеме, без отступления от условий настоящего Контракта, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Контракту).

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Контракта, действующим законодательством РФ, постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление правительства российской федерации от 15 мая 2017 г. №570 и признании утратившим силу постановления правительства российской федерации от 25 ноября 2013 г. №1063» (далее по тексту контракта - постановление Правительства №1042).

6.2. Размер штрафа устанавливается контрактом в соответствии с условиями настоящего контракта, в том числе рассчитывается как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта (далее - цена контракта (этапа).

За исключением случая, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящими условиями контракта, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается в порядке, установленном Постановлением Правительства №1042, и составляет 1 000 рублей[[1]](#footnote-1).

6.4. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, их несоответствие нормам и правилам Российской Федерации. Объём ответственности сторон определяется в соответствии с настоящим контрактом и требованиями законодательства.

6.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем, обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства №1042, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов, и устанавливаются в следующем порядке:

6.7.1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.7.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном постановлением Правительства №1042, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

6.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

 Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств и устранения нарушений по Контракту.

6.11. Оплата неустоек, предусмотренных настоящим разделом, производится Исполнителем в течение 5 дней с момента выставления Заказчиком требования об уплате неустоек, по реквизитам указанным Заказчиком, с предоставлением Заказчику в течение 2 дней, после оплаты копии платёжного поручения с отметкой банка.

6.12. В случае оказание Исполнителем услуг с отступлением от требований настоящего Контракта Заказчик письмом уведомляет Исполнителем о выявленных нарушениях и осуществляет приемку данных работ после полного устранения дефектов и недоделок. При некачественном оказании услуг Исполнитель устраняет выявленные недостатки за свой счет.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

7.1. Срок действия контракта: с даты заключения до полного выполнения обязательств сторонами. **Дата окончания исполнения контракта: 30.12.2024 года.**

7.2. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон, составленному
в письменной форме и подписанному Сторонами. Соглашение после подписания становится неотъемлемой частью Контракта. Изменения не могут противоречить нормам, установленным Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается.

7.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда,
в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

Досрочное расторжение Контракта возможно в связи с досрочным оказанием услуг Исполнителем.

7.5. Муниципальный заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, а также
в случаях:

- не предоставления Муниципальному заказчику в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты подписания Контракта, документов, предусмотренных пунктом 4.1.1. Контракта;

оказания Исполнителем услуги некачественно, не в полном объеме, не в срок,
и не в соответствии с Контрактом и Техническим заданием (Приложение 1 к Контракту),
в нарушение п. 4.1.2, Контракта;

- неоднократного (более 3-х раз) неисполнения полученных в ходе оказания услуги указаний Муниципального заказчика, а также неоднократное (более 3-х раз) нарушение сроков, установленных Муниципальным заказчиком по устранению обнаруженных недостатков или иных отступлений от условий Контракта, в случае, если данные указания не противоречат условиям Контракта, в нарушение п. 4.1.3. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) непредставление Муниципальному заказчику по его требованию доступа на территорию временного содержания отловленных безнадзорных животных в целях проверки хода и качества оказания услуги на соответствие условиям Контракта, Технического задания (Приложение 1 к Контракту), в нарушение п. 4.1.5. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) непредставления Муниципальному заказчику еженедельного уведомления о ходе выполнения работ по заказ-нарядам, направленным муниципальным заказчиком, а также выполнению графика плановых мероприятий по отлову животных без владельцев, нарушения срока устранения недостатков, указанных в акте,
в нарушение п. 4.1.7. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) несвоевременного (в течении трех календарных дней со дня поступления указанного животного в приют) размещения Исполнителем сведений (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения, клейма, метки, отличительные признаки, иные дополнительные сведения) о каждом находящемся в приюте животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался,
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в нарушение п. 4.1.8. Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) несвоевременного представления Муниципальному заказчику документов указанных п. 5.1. Контракта, нарушения срока размещения документа о приемке указанного в п.5.2 Контракта в нарушение п.4.1.9 Контракта;

- неоднократного (более 2-х раз) неведения видеозаписи и не предоставления их копии на безвозмездной основе по требованию уполномоченного органа, Муниципального заказчика, а также нарушения установленного срока предоставления указанной видеозаписи,
в нарушение п. 4.1.10 Контракта;

7.6. Муниципальный заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги
с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7.7. Если Муниципальным заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги
с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, данное решение может быть принято Муниципальным заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Муниципального заказчика от исполнения контракта.

7.8 В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта Заказчик формирует с использованием единой информационной системы решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур:

7.9 Заказчик с использованием единой информационной системы формирует решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает такое решение в единой информационной системе.

7.10 Решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Исполнителю. Датой поступления Исполнителю решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта считается дата размещения такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель. Поступление решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.11 Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Муниципальным заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта

7.12 Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Муниципальному заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Муниципального заказчика от исполнения Контракта.

7.13 В случае отмены Заказчиком не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, размещенного в единой информационной системе, Муниципальный заказчик не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Муниципального заказчика, и размещает такое извещение в единой информационной системе.

7.14. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе по основаниям, предусмотренным п.1.ч.15 ст.95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.15. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.15.1. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, Исполнитель формирует с использованием единой информационной системы решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает такое решение в единой информационной системе.

7.16. Решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Муниципальному заказчику. Поступление решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта считается надлежащим уведомлением Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.17. Датой поступления Муниципальному заказчику решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта считается дата размещения такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Муниципальный заказчик.

7.18.. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.19. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Муниципального заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

7.20. В случае отмены Исполнителем не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, размещенного в единой информационной системе, Исполнитель не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает такое извещение в единой информационной системе.

7.21. Односторонний отказ от исполнения Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение предусмотренных Контрактом обязательств.

7.22. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

8.1. На основании ч. 64.1 ст. 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», **требование об обеспечении исполнения контракта не установлено.**

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если это неисполнение явилось следствием наступления действия обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после заключения Контракта, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Контракту, включая, но не ограничиваясь перечисленным: наводнения, землетрясения, другие стихийные бедствия или военные действия, гражданские волнения либо изменения в действующем законодательстве, а также вследствие запрета государственных органов на действия Сторон.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна
в течение 10-ти рабочих дней с момента наступления указанных в пункте 8.1 Контракта обстоятельств, в письменной форме уведомить другую Сторону.

9.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит уведомление, то она обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более
3-х месяцев, то Стороны имеют право расторгнуть Контракт путем заключения письменного соглашения.

**10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все разногласия между Сторонами, связанные с исполнением настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

10.2. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникающих в процессе исполнения настоящего Контракта, является обязательным. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны - отправителя претензии. Направляемые документы должны быть заверены надлежащим образом, согласно законодательству.

Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения. Если
в указанный срок требования полностью не удовлетворены, требующая Сторона вправе обратиться за судебной защитой.

Претензии, а также ответы на претензии, направляются адресату в порядке, определенном законодательством, а если такой порядок не определен – заказным письмом с уведомлением о вручении или иными средствами связи, обеспечивающими фиксирование их направления и получения адресатом, либо вручаются адресату (уполномоченному представителю адресата) под расписку. В целях оперативного информирования Стороны о претензионных требованиях копия (сканированный документ) претензии может быть направлена ему по электронной почте.

10.3. Ели претензионные требования подлежат денежной оценке, то в претензии указывается истребуемая сумма и её полный и обоснованный расчет.

10.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

10.5. Разногласия, по которым Стороны не достигли договоренности, рассматриваются в Арбитражном суде Приморского края в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.6 Обмен документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем или Муниципальным заказчиком условий Контракта осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Муниципального заказчика, Исполнителя и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Стороны уведомляют друг друга в случае изменения собственного наименования, местонахождения, банковских реквизитов в течение двух рабочих дней до дня применения нового наименования, местонахождения, банковских реквизитов.

11.2. Контракт составляется в форме электронного документа, подписываемого электронно-цифровыми подписями сторон. Контракт считается заключенным в день размещения контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, в единой информационной системе.

11.3. Все уведомления, указания, разъяснения, уточнения Сторон, связанные с исполнением Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в Контракте, либо вручаются на руки под роспись, а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты, экспресс – почтой с последующим предоставлением оригинала, в электронно-цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.4. Любые изменения и дополнения к Контракту имеют юридическую силу только в том случае, если оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

11.5. Приложения к Контракту, являющееся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – «Техническое задание на оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа»;

Приложение № 2 – «Стоимость единицы услуг, при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа»;

Приложение № 3 – «Журнал регистрации животных»;
Приложение № 4 – «Акт приема-передачи животного владельцу»;

Приложение № 5 – «Карточка учета животного»;
Приложение № 6 - «Акт выбытия животного без владельца из приюта для животных»; Приложение № 7 – «Акт эвтаназии животного без владельцев»;
Приложение № 8 – «Заказ-наряд на выполнение работ по отлову животных без владельцев»
Приложение № 9 – «Акт отлова животного без владельца».

Приложение № 9.1 – «АКТ отлова животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки»

Приложение № 10 – «Акт приема-передачи животного без владельца в приют для животных».

**11. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края692300, Приморский край, Анучинский район, с. Анучино, ул. Лазо, д. 6, офис 20ИНН 2501020308 КПП 250101001ФЭУ АДМИНИСТРАЦИИ АНУЧИНСКОГО МО (АДМИНИСТРАЦИЯ АМО)л/c 03203D03500ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Приморскому краюг. Владивостокр/сч: 03231643055020002001кор/сч: 40102810545370000012БИК 010507002Телефон: 8 (42362) 97166Адрес электронной почты: anuchinsky@mail.ruГлава Анучинскогомуниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.А. Понуровский / | Общество с ограниченной ответственностью «ВетЭлит» 692343, Приморский край, г. Арсеньев,ул. Стахановская, д. 145ИНН 2502068849 КПП 250201001 Банковские реквизиты:Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк» г. Хабаровскр/сч: 40702810750000037367кор/сч: 30101810600000000608БИК 040813608Телефон: 8 (42362) 97166Адрес электронной почты: anuchinsky@mail.ruГенеральный директор ООО «ВетЭлит»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / О.В. Юдина / |

Приложение № 1

 к Муниципальному контракту

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

№ 0120600002224000003

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, на территории Анучинского муниципального округа**

**Наименование объекта закупки:** оказание услуг по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, на территории Анучинского муниципального округа.

Сроки оказания услуг:

- начало – с даты заключения контракта

- по отлову животных без владельцев, в том числе их транспортировка и немедленная передача в приют – до 01.12.2024 года;

- по содержанию стерилизованного животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки, отловленного в связи с проявлением немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека в течение срока, не превышающего 15 календарных дней со дня поступления животных в приюты для животных, включая проведение осмотра, противопаразитарную обработку животных (в случае наличия показаний), их карантинирование, до дня их возврата на прежние места обитания, дня их возврата владельцу либо до дня их умерщвления;

- по содержанию животных без владельцев в приюте - в течение 365 дней с даты отлова животных без владельцев, а в случае если животные без владельцев, не проявляют немотивированную агрессивность – в течение 20 календарных дней со дня поступления животного без владельца в приют.

1**. Функциональные, технические и качественные характеристики Услуги:**

Услуга по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев
на территории Анучинского муниципального округа включает в себя следующие мероприятия:

1) отлов животных без владельцев, в том числе животных без владельцев, имеющих неснимаемые или несмываемые метки, в связи с проявлением немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека;

2) содержание животных без владельцев в приютах для животных;

3) вакцинация животных без владельцев, поступивших в приют для животных, против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных;

4) учет, маркирование животных без владельцев, поступивших в приют для животных, неснимаемыми или несмываемыми метками;

5) стерилизация животных без владельцев, поступивших в приют для животных;

6) возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступивших в приюты животным без владельцев;

7) возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности на прежние места их обитания после проведения мероприятий, указанных в пункте 2 части 1 статьи 18 Федерального закона «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», либо размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных;

8) размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания до момента передачи их новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных;

9) умерщвление животных в случаях, предусмотренных Федеральным Законом
№ 498-ФЗ.

 Услуга оказывается в соответствии с действующим законодательством, в том числе
в соответствии с Законом Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ
«Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Приморском крае» (далее – Законом Приморского края № 692-КЗ), с постановлениями Правительства Приморского края от 30.01.2020 № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», от 30 января 2020 г. № 67-пп «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края».

**2. Отлов животных без владельцев** проводится в соответствии с разделом II «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп.

2.1. Отлов животных без владельцев осуществляется лицами, указанными в [части 2 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=194616&dst=100033) Закона Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ «Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Приморском крае» (далее соответственно - Закон № 692-КЗ, исполнители), на основании заказа-наряда на выполнение работ по отлову животных без владельцев по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=188511&dst=100074) согласно приложению № 8 к Муниципальному контракту (далее - заказ-наряд), а также в рамках плановых мероприятий по отлову животных без владельцев в соответствии с условиями муниципального контракта согласно графику, утверждаемому заказчиком (далее - плановые мероприятия).

2.2. Заказ-наряд выдается администрацией Анучинского муниципального округа, городского округа Приморского края, наделенным в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=194616) № 692-КЗ отдельными государственными полномочиями Приморского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (далее - заказчик) на основании письменного обращения физического или юридического лица (далее - заявители).

2.3. Заказ-наряд оформляется в день поступления обращения заявителя и направляется исполнителю не позднее следующего дня за днем поступления обращения заявителя посредством электронной почты или иных средств доставки, позволяющих подтвердить факт его получения исполнителем.

Отлов животных без владельцев осуществляется исполнителем в течение трех календарных дней со дня поступления заказ-наряда.

Отлов животных без владельцев, имеющих неснимаемые или несмываемые метки, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека, осуществляется исполнителем в первоочередном порядке.

2.4. При проведении отлова животных без владельцев в рамках планового мероприятия информация о его проведении размещается исполнителем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в средствах массовой информации с указанием мест и дат отлова животных без владельцев в срок не менее чем за два рабочих дня до дня проведения планового мероприятия.

2.5. Отлов животных без владельцев осуществляется исполнителями способами и техническими приспособлениями, не приводящими к увечьям, травмам или гибели животных.

2.6. Отлов животных без владельцев проводится с применением механических фиксирующих средств (сетки, сачки, петли, ловушки), не травмирующих животных. В случаях, когда животных без владельцев невозможно отловить указанными методами, применяется метод временной иммобилизации (обездвиживание) посредством использования ветеринарных препаратов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. При отлове животных без владельцев исполнителями должны соблюдаться требования, предусмотренные в [частях 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=462989&dst=100162), [3 статьи 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=462989&dst=100169) Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.8. На каждое отловленное животное без владельца в день отлова исполнителем оформляется [акт](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=188511&dst=100077) отлова животного без владельца по форме согласно приложению № 9 к Муниципальному контракту.

На каждое отловленное животное без владельца, имеющее неснимаемые или несмываемые метки, проявляющее немотивированную агрессивность, оформляется акт отлова животного без владельца по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=188511&dst=100133) согласно приложению № 9.1 к Муниципальному контракту.

2.9. Отловленные животные без владельцев подлежат транспортировке в приют в день их отлова, за исключением животных, имеющих на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения об их владельцах. Указанные животные подлежат возврату владельцу в соответствии с требованиями, установленными [разделом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=188511&dst=100051) 11 Описания объекта закупки.

2.12. Исполнители обязаны вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев (далее - видеозапись).

При наличии объективных причин невозможности ведения видеозаписи процесса отлова животных без владельцев (возникновение неисправности аппаратуры в ходе проведения мероприятий по отлову, погодные условия и т.д.) специалистом, осуществившим отлов животного без владельца, составляется акт с указанием причины невозможности ведения видеосъемки, в котором подробно описывается процесс отлова животного без владельца, с учетом положений, предусмотренных [частью 5 статьи 2(5)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=194616&dst=100206) Закона N 692-КЗ. К акту прилагаются не менее пяти фотоснимков (с различных ракурсов), позволяющих визуально оценить состояние животного непосредственно после отлова (далее - фотоматериал).

Копии видеозаписи или фотоматериала предоставляются на безвозмездной основе по требованию государственной ветеринарной инспекции Приморского края (далее - уполномоченный орган), а также заказчика в течение трех рабочих дней со дня поступления такого требования.

2.13. При введении на территории Приморского края либо муниципального образования режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, объявленных в связи с угрозой жизни и здоровью граждан, исходящей от собак без владельцев (далее - режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации), и при условии включения в муниципальные контракты, заключаемые в период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, органами местного самоуправления муниципальных образований или органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования, на территории которого введен указанный режим, условия о приеме приютами для животных собак без владельцев, не имеющих признаков маркирования, доставляемых гражданами в течение действия указанного режима, допускается отлов животных без владельцев гражданами с учетом положений, предусмотренных [статьей 11(1)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=194616&dst=100220) Закона № 692-КЗ.

**3. Транспортировка животных без владельцев в приюты** проводится в соответствии с разделом III «Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп.

3.1. Автотранспортное средство для транспортировки отловленных животных без владельцев (далее – транспортное средство) должно соответствовать следующим требованиям:

а) оснащение устройствами и техническими приспособлениями, обеспечивающими безопасность людей и гуманное обращение с животными без владельцев, в том числе наличие отдельного, изолированного от кабины водителя закрытого отсека для транспортировки животных без владельца, оборудованного раздельными клетками для животных разного вида, пола, размера, возраста, а также вентиляцией и освещением;

б) наличие набора ошейников, поводков, намордников для их применения в случае необходимости;

в) наличие аптечки для оказания экстренной помощи человеку и животным;

г) наличие запаса питьевой воды и корма для животных без владельцев;

д) наличие надписи, содержащей сведения об исполнителе (наименование и контактные данные юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее − при наличии) для индивидуального предпринимателя) осуществляющим мероприятия по отлову животных без владельцев.

3.2. В случае перевозки отловленных животных без владельцев на расстояния свыше 3 часов пребывания в пути исполнитель обязан обеспечить их необходимым запасом корма и воды. Предельное время и расстояние от места отлова до приюта или до момента передачи владельцу должно составлять не более шести часов подряд и 500 км соответственно.

При температуре воздуха окружающей среды выше плюс 25°C или ниже минус 20°C животные без владельцев должны находиться в транспортном средстве не более пяти часов подряд при условии поддержания в транспортном средстве постоянной температуры ниже плюс 25°C или выше минус 25°C соответственно. В указанное время включается время на транспортировку животного без владельца от места его отлова до приюта.

3.3. Предельное количество одновременно перевозимых отловленных животных без владельцев определяется из расчета на одно животное:

а) мелкая и средняя собака (до 20 кг) – не менее 0,6 кв.м пространства клетки транспортного средства;

б) крупная собака (от 20 кг и выше) – не менее 1,2 кв. м пространства клетки транспортного средства;

в) кошка – не менее 0,3 кв. м пространства клетки транспортного средства.

3.4. Транспортировка животных без владельцев разных видов допускается при условии их изоляции друг от друга путем размещения в разных клетках и исключения их визуального контакта.

3.5. По прибытии транспортного средства в приют животные без владельцев подлежат передаче в приют незамедлительно.

3.6. Передача каждого животного без владельца в приют осуществляется на основании акта приема-передачи по форме согласно приложению № 10 к Контракту, который составляется исполнителем в двух экземплярах, один из которых остается у исполнителя, а второй передается приюту.

3.7. Кузов транспортного средства, механические фиксирующие средства (сетки, сачки, петли, ловушки), ошейники, поводки, намордники, а также клетки ежедневно по окончании работ по отлову и транспортировке животных без владельцев моются и проходят дезинфекционную обработку.

**4. Осмотр животных, карантинирование и оказание им ветеринарной помощи** проводится в соответствии с разделом VI «Осмотр животных, карантинирование и оказание им ветеринарной помощи», постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края».

4.1. В течение 12 часов с момента поступления животного в приют специалист в области ветеринарии осуществляет его первичный осмотр и оценку состояния здоровья.

В ходе осмотра определяется общее клиническое состояние здоровья животного, наличие или отсутствие внешних признаков инфекционных заболеваний, травм, признаков жестокого обращения с животным, признаков наличия у животного владельца, а также устанавливается необходимость оказания животному неотложной ветеринарной помощи и лечения.

После первичного осмотра в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, проводится необходимая противопаразитарная обработка животного.

4.2. Результаты осмотра каждого животного фиксируются в индивидуальной карточке.

4.3. После первичного осмотра поступившего животного приютом в случае необходимости обеспечивается оказание ветеринарной помощи и осуществление лечения такого животного. Ветеринарная помощь и лечение животных может осуществляться приютами самостоятельно при наличии специалиста в области ветеринарии либо путем привлечения лиц, имеющих ветеринарное образование на основании Контракта, а также необходимого оборудования, лекарственных препаратов и соблюдения требований, установленных действующим законодательством.

4.4. После первичного осмотра и оценки состояния здоровья животное, не нуждающееся в неотложной ветеринарной помощи, помещается на карантин в день проведения указанных процедур. Мероприятия по карантинированию осуществляются в течение 10 календарных дней со дня поступления животного в приют под наблюдением специалиста в области ветеринарии.

4.5. Во время пребывания на карантине животные не должны контактировать друг с другом.

**5. Вакцинация, учет, маркирование, стерилизация животных, поступивших в приют** проводится в соответствии с разделом VII «Стерилизация животных без владельцев» и разделом VIII «Маркирование животных без владельца неснимаемыми или несмываемыми метками», постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края".

5.1.1. Реализация мероприятий по вакцинации животных, поступивших в приют, против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных (далее - вакцинация), а также осуществление иных профилактических ветеринарных мероприятий: учет, маркирование животных, поступивших в приют, неснимаемыми и несмываемыми метками, стерилизация животных, поступивших в приют, осуществляется самостоятельно ветеринарными специалистами.

5.1.2. В течение трех календарных дней со дня окончания периода карантинирования клинически здоровым животным специалистами в области ветеринарии проводится обязательная вакцинация против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, предусмотренная действующими ветеринарными правилами.

**5.2. Стерилизация животных без владельцев**

5.2.1. Стерилизация животных осуществляется после проведения вакцинации, но не позднее 18 календарных дней со дня поступления животного в приют:

а) в целях снижения их численности путем предотвращения появления у них нежелательного потомства;

б) в целях улучшения эпизоотической и эпидемической обстановки.

5.2.2. Решение о возможности проведения стерилизации каждого животного принимается специалистом в области ветеринарии с учетом возраста, особенностей и физиологического состояния животного при отсутствии ветеринарных показаний, препятствующих проведению указанной операции.

Ветеринарные показания, препятствующие проведению стерилизации животного, фиксируются в индивидуальной карточке за подписью специалиста в области ветеринарии.

5.2.3. После проведения стерилизации животному обеспечивается послеоперационный уход, длительность которого определяется специалистом в области ветеринарии и составляет не менее пяти дней со дня ее проведения, при этом такие животные содержатся в стационаре под наблюдением специалиста в области ветеринарии.

5.2.4. Биологические материалы, полученные в результате стерилизации животного, уничтожаются в соответствии с Ветеринарными правилами.

5.2.5. Приютом принимается решение в отношении животного о возвращении его в прежние места обитания или пожизненном содержании в приюте с учетом результатов его осмотра специалистом в области ветеринарии после проведения стерилизации, но не позднее 18 календарных дней со дня поступления животного в приют.

**5.3. Маркирование животных** без владельца неснимаемыми или несмываемыми метками

5.3.1. Не позднее 20 календарных дней со дня поступления в приют животные, в отношении которых принято решение приютом о возвращении их в прежние места их обитания или пожизненном содержании в приюте, а также животные, передаваемые новым владельцам, подлежат маркированию несмываемыми или неснимаемыми метками.

Сведения о виде и способе маркирования неснимаемыми или несмываемыми метками, идентификационном номере животного, о животном и его владельце (при наличии) заносятся в журнал регистрации, индивидуальную карточку и размещаются в электронной системе идентификации и учета животных.

5.3.2. Маркирование животных несмываемыми или неснимаемыми метками осуществляется специалистами в области ветеринарии.

При отсутствии противопоказаний допускается маркирование животного несмываемыми или неснимаемыми метками при проведении процедуры стерилизации животного без владельца.

 **6. Осуществление возврата потерявшихся животных их владельцам** проводится

в соответствии с разделомIV постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, разделом XI «Возврат потерявшихся животных их владельцам, передача животных без владельцев новым владельцам» постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края».

6.1. В случае отлова животного, имеющего на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения о владельце, исполнитель обязан возвратить такое животное владельцу в день отлова, для чего незамедлительно извещают владельца о местонахождении отловленного животного всеми доступными способами.

Возврат владельцу отловленного животного, поступившего в приют, осуществляется в день его обращения в приют на основании заявления владельца в произвольной форме.

6.2. При возврате каждого животного владельцу составляется акт приема-передачи животного владельцу по форме согласно приложению № 4 к Муниципальному контракту в двух экземплярах, один из которых остается у исполнителя, второй передается владельцу.

6.3. В случае невозможности извещения владельца животного о местонахождении отловленного животного или передачи его владельцу в день отлова, указанное животное передается исполнителем в приют в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 Объектом описания закупки.

**7. Осуществление возврата животных без владельцев, содержавшихся в приютах, на прежние места обитания** проводится в соответствии с Законом Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ «Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Приморском крае», разделомV постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными № 67-пп «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края».

В целях осуществления возврата животных без владельцев, не проявляющие немотивированной агрессивности, на прежнее место его обитания под таковым понимается.

7.1. Животные без владельцев, не проявляющие немотивированной агрессивности, подлежат возврату на прежние места обитания после проведения мероприятий по карантинированию, лечению (при необходимости), вакцинации, стерилизации, маркированию неснимаемыми и несмываемыми метками в срок, не превышающий 21 календарного дня со дня поступления в приют.

7.2. Передача животных без владельцев из приютов исполнителю для возврата на прежнее место обитания осуществляется приютом на основании акта выбытия животного без владельца в соответствии с Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края, утвержденным Правительством Приморского края.

7.3. Транспортировка животных без владельцев, подлежащих возврату на прежние места обитания, осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в [разделе](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=188511&dst=100034) 3 Описания объекта закупки.

7.4. Исполнители мероприятий обязаны вести видеозапись процесса возврата животных без владельцев к месту прежнего обитания и на безвозмездной основе представлять по требованию уполномоченного органа, а также заказчика копии данной видеозаписи в течение трех рабочих дней со дня поступления требования.

**8. Учет количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания осуществляется** проводится в соответствии с разделомVI постановления Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 62-пп «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае».

8.1. Исполнитель обязан хранить:

акт отлова и видеозапись или фотоматериал отлова животных без владельцев в течение одного года со дня отлова животных без владельцев;

акт приема-передачи животных без владельцев в приют в течение одного года со дня передачи животного без владельца в приют;

акт выбытия животного без владельца в течение одного года со дня передачи приютом животного без владельца для транспортировки на место прежнего обитания;

видеозапись возврата животных без владельцев к месту прежнего обитания в течение одного года со дня возврата животного без владельцев на прежнее место обитания.

8.2. Исполнители ведут учет количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания, а также животных, возвращенных владельцам, путем внесения информации об их количестве в журнал учета выполненных работ (далее - журнал) в течение трех рабочих дней со дня осуществления указанных действий.

Журнал ведется на бумажном или электронном носителе.

Исполнитель обязан хранить сведения, указанные в настоящем пункте, в течение одного года со дня их внесения в журнал.

8.3. Исполнитель представляет сведения об объеме выполненных работ в соответствии с данными журнала:

ежемесячно и ежеквартально заказчику;

в течение трех рабочих дней со дня поступления требования уполномоченного органа, а также заказчика.

**9. Содержание животных без владельцев в приютах для животных**

**9.1. Содержание животных** без владельцев в приютах для животных осуществляется в соответствии с «Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп, в том числе:

9.1.1. При содержании животных в приюте Исполнитель обеспечивает выполнение следующих мероприятий:

а) регистрацию поступивших в приют отловленных животных, которые не имеют владельцев или владелец которых неизвестен, а также животных, от права собственности на которых владельцы отказались (далее - животные);

б) осмотр и оценку специалистом в области ветеринарии физического состояния животных, поступивших в приют;

в) оказание ветеринарной помощи и лечение (при необходимости) животных, поступивших в приют;

г) возврат владельцам животных, имеющих на ошейниках или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения о владельцах, а также поиск и передача животных новым владельцам;

д) карантинирование поступивших в приюты животных;

е) вакцинацию животных, поступивших в приют, против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных (далее - вакцинация), а также осуществление иных профилактических ветеринарных мероприятий;

ж) учет, маркирование животных, поступивших в приют, неснимаемыми и несмываемыми метками;

з) стерилизацию животных, поступивших в приют;

и) возврат на прежние места обитания вакцинированных, стерилизованных, маркированных неснимаемыми и несмываемыми метками животных, не проявляющих немотивированной агрессивности;

к) умерщвление животных в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного;

л) размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о животных, находящихся в приютах;

м) содержание в приюте животных, которые не могут быть возвращены в прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

9.1.2. Вывоз биологических отходов и их уничтожение (утилизация) обеспечиваются приютом в соответствии с Ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утвержденными приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов».

**9.2. Требования к приюту.**

9.2.1. Приюты размещаются в отдельно расположенных и предназначенных для содержания животных зданиях, строениях, сооружениях. Приют может быть размещен в некапитальных строениях, сооружениях.

9.2.2. Не допускается размещение приютов в изолированных частях общественных, административных или производственных зданий, а также в жилых домах и квартирах.

9.2.3. Расстояние от жилой застройки, животноводческих объектов и объектов пищевой промышленности при расположении приюта не должно быть менее 150 метров.

9.2.4. Территория приюта подлежит обнесению сплошным или сетчатым ограждением высотой не менее 2 метров с цоколем, заглубленным в землю не менее чем на 0,4 метра.

9.2.5. Выход (вход) на территорию приюта осуществляется через дезинфекционные коврики, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации в области дезинфекции объектов государственного ветеринарного надзора (далее - дезинфекционные коврики).

9.2.6. На территории приюта должны быть установлены следующие зоны:

а) временного содержания животных, включающую в себя:

манеж-приемную для проведения осмотра животных и оценки их физического состояния;

карантинное помещение, площадь которого предусматривает размещение не менее 10% количества животных, на содержание которых рассчитан приют, но не менее двух особей животных;

ветеринарный пункт;

помещение, предназначенное для лечения животных в условиях стационара, площадь которого предусматривает размещение не менее 5% количества животных, на содержание которых рассчитан приют, но не менее двух особей животных (далее - стационар);

б) производственная, включающая в себя:

вольеры с будками и (или) помещения с клетками (вольерами группового содержания);

площадки для выгула животных;

в) административно-хозяйственная, которая может в себя включать:

здания и сооружения административно-хозяйственных служб;

подсобные помещения;

кормокухню (в случае кормления животных не готовыми кормами для животных);

склад для хранения кормов для животных;

контейнерную площадку с контейнерами для твердых бытовых отходов и контейнерами для продуктов жизнедеятельности животных.

9.2.7. Приют может быть оснащен дополнительными необходимыми зданиями, сооружениями и помещениями.

**9.3. Порядок поступления животных в приют.**

9.3.1. Транспортировка в приют отловленных животных без владельцев, в том числе животных, передача которых их владельцам в день отлова не произведена, осуществляется в соответствии с Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае, утвержденным Законом Приморского края № 692-КЗ.

9.3.2. Регистрация поступивших в приют животных осуществляется в день его поступления путем внесения информации о них в журнал регистрации животных по форме согласно Приложению № 3 к Муниципальному контракту (далее - журнал регистрации).

9.3.3. В день поступления на каждое поступившее в приют животное работником приюта оформляется индивидуальная карточка учета животного по форме согласно Приложению № 5 к Муниципальному контракту (далее – карточка учета).
 Сведения о поступивших животных размещаются приютом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех календарных дней со дня их поступления.

9.3.4. В случае осуществления приютом деятельности по временному содержанию (размещению) домашних животных передача такого животного осуществляется на основании соглашения с его владельцем.

**9.4. Требования к помещениям для временного содержания животных**

9.4.1. Поступившие в приют животные помещаются в манеж-приемную для проведения их осмотра и оценки физического состояния специалистом в области ветеринарии. Манеж-приемная оборудуется поводками, ошейниками, намордниками, клетками для животных, мисками для питьевой воды, местами крепления поводков, исключающих свободное передвижение животных по манежу-приемной.

9.4.2. Пол манежа-приемной должен иметь твердую и гладкую поверхность, устойчивую к мытью водой и обработке дезинфицирующими средствами.

Стены и потолки в манеже-приемной должны иметь покрытие, позволяющее проводить регулярную уборку и дезинфекцию.

Уборка и дезинфекция манежа-приемной осуществляются ежедневно, а также после осмотра каждого животного.

Вход (выход) в манеж-приемную осуществляется через дезинфекционные коврики.

9.4.3. Ветеринарный пункт может находиться в отдельном здании, строении, сооружении, в том числе некапитальном или в карантинном помещении.

9.4.4. В ветеринарном пункте должны быть предусмотрены: кабинет для размещения специалиста в области ветеринарии, операционное помещение, санитарные объекты общего пользования (туалет с умывальником, помещение для хранения медикаментов и дезсредств, соответствующих требованиям национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55634-2013 "Услуги для непродуктивных животных. Общие требования к объектам ветеринарной деятельности", утвержденного [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=267938) Росстандарта от 15 октября 2013 года N 1161-ст "Об утверждении национального стандарта" (далее - национальный стандарт РФ ГОСТ Р 55634-2013).

9.4.5. Минимальная площадь кабинета для размещения специалиста в области ветеринарии составляет 10 кв. м. Кабинет для размещения специалиста в области ветеринарии должен иметь медицинское оборудование, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации к объектам ветеринарной деятельности, и оснащение необходимой мебелью, в том числе письменным столом, стульями, а также шкафом для размещения документов, составляемых специалистом в области ветеринарии.

9.4.6. Операционное помещение должно соответствовать требованиям национального стандарта РФ ГОСТ Р 55634-2013.

9.4.7. Ветеринарный пункт может быть оборудован дополнительным необходимым медицинским оборудованием.

9.4.8. Поверхности мебели, дверей и окон ветеринарного пункта должны быть легко очищаемыми и устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств. Оборудование ветеринарного пункта, карантинного помещения изготовляется из материалов, легко поддающихся дезинфекции, проводимой после освобождения помещений от животных.

9.4.9. Уборка и дезинфекция ветеринарного пункта осуществляется ежедневно, а также после приема каждого животного.

9.4.10. В приюте возможно наличие иных специализированных помещений для оказания ветеринарной помощи, отвечающих требованиям национального стандарта РФ ГОСТ Р 55634-2013.

9.4.11. Карантинное помещение предназначается для содержания животных в период карантинирования и располагается обособленно от иных зон приюта, предусмотренных [пунктом 2.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=187669&dst=100041) настоящего Порядка.

9.4.12. Клетки с животными в карантинном помещении устанавливаются изолированно друг от друга с размещением между ними надежных глухих перегородок, исключающих наличие контакта между животными.

При организации клеток в несколько уровней обеспечивается надежное непроницаемое межэтажное перекрытие. Площадь клеток для содержания крупных собак весом свыше 20 кг должна быть не менее 2 кв. м (1 м x 2 м), для мелких собак весом менее 20 кг - не менее 1,5 кв. м (1 м x 1,5 м). Площадь клеток для содержания кошек должна быть не менее 0,5 кв. м (1 м x 0,5 м).

Запрещается нахождение в одной клетке в карантинном помещении одновременно нескольких животных.

9.4.13. Пол карантинного помещения должен иметь твердую и гладкую поверхность, устойчивую к мытью водой и обработке дезинфицирующими средствами, а также сток для отвода жидкости и наклон в сторону стока. Стены и потолки в карантинном помещении должны иметь покрытие, позволяющее проводить регулярную уборку и дезинфекцию.

9.4.14. Уборка и дезинфекция карантинного помещения осуществляется ежедневно, а также после окончания периода карантинирования каждого животного либо смерти животного.

Использование инвентаря, находящегося в карантинном помещении, в иных помещениях приюта запрещается.

9.4.15. Вход (выход) в карантинное помещение осуществляется через дезинфекционные коврики.

9.4.16. Стационар располагается в отдельном отапливаемом помещении с изолированными клетками, исключающими возможность физического контакта между животными.

Животные разного вида содержатся в стационаре в клетках, изолированных друг от друга надежными глухими перегородками.

Площадь клеток для содержания одного животного должна соответствовать требованиям, предусмотренным, [пунктом 4.12](#Par16) настоящего Порядка.

Пол стационара должен иметь твердую и гладкую поверхность, устойчивую к мытью водой и обработке дезинфицирующими средствами, а также стоки для отвода жидкости и наклон в сторону стока. Стены и потолки должны иметь покрытие, позволяющее проводить регулярную уборку и дезинфекцию.

Уборка и дезинфекция стационара осуществляется ежедневно, а также после окончания периода лечения каждого животного либо смерти животного.

**9.5. Требования к помещениям для постоянного содержания животных.**

9.5.1. Для постоянного содержания животных оборудуются вольеры с будками и (или) помещения с клетками (вольерами группового содержания) с учетом необходимости обеспечения безопасности людей, температурно-влажностного режима, освещенности, вентиляции (естественной, принудительной), канализации, защиты от вредных внешних воздействий.

9.5.2. Вольеры с будками и (или) помещения с клетками (вольерами группового содержания) должны быть отделены от помещений для временного содержания животных.

9.5.3. Животные содержатся в вольерах с будками и (или) помещениях с клетками (вольерами группового содержания) в зависимости от социализации животных и их индивидуальной совместимости.

Разнополые особи одного вида до стерилизации, а также особи разной видовой принадлежности должны содержаться раздельно.

9.5.4. Полы в помещениях для постоянного содержания животных должны иметь твердую и гладкую поверхность, устойчивую к мытью водой и обработке дезинфицирующими средствами, а также сток для отвода жидкости и наклон в сторону стока.

Стены и потолки в помещениях для постоянного содержания животных должны иметь покрытие, позволяющее проводить регулярную уборку и дезинфекцию.

9.5.5. Вольер с будкой для индивидуального содержания собак должен состоять из закрытой части площадью не менее 2 кв. м и выгульной площадки не менее 2 кв. м.

Вольер с будкой для группового содержания собак должен состоять из закрытой части площадью не менее 1 кв. м на одну собаку и выгульной площадки не менее 1 кв. м на одну собаку соответственно, но не более 7 собак в вольере.

Вольеры располагают на сухом возвышенном месте, выгульные площадки вольеров размещают в сторону, противоположную господствующим ветрам.

Внутри закрытой части вольера устанавливают деревянную будку, в которую в зимнее время года кладут подстилку, лаз завешивают плотной тканью.

Высота, длина и ширина будки должны иметь размеры не менее длины собаки от груди до основания хвоста.

Выгульная площадка вольера сверху оснащается полным или частичным (не менее 50% вольера) навесом оставшаяся часть закрывается металлической сеткой.

Закрытая часть вольера должна защищать животное от неблагоприятных погодных явлений и обеспечивать температуру воздуха при нахождении в будке животного не менее +5 град. Цельсия в зависимости от вида и породы животного.

9.5.6. Территория вольера для собак должна быть обнесена ограждением высотой не менее 2 м. Дверь вольера должна открываться вовнутрь и иметь запор, обеспечивающий невозможность самопроизвольного выхода собаки из вольера.

9.5.7. Пол в вольерах для собак должен покрываться древесными опилками или иными безопасными для животных материалами, обладающими гигроскопичными и сорбирующими свойствами. Опилки или иные материалы для покрытия пола в вольерах для собак заменяются в процессе уборки вольера не реже чем 1 раз в неделю.

При среднесуточной температуре воздуха ниже +5 град. Цельсия в будку закладывается подстилка в виде соломы (сена), объем которой должен составлять 30% от объема будки. Смена подстилки осуществляется по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

9.5.8. Размеры площадки для выгула собак должны быть достаточными для выгула в течение суток всех животных, содержащихся в приюте.

Численность одновременно выгуливаемых собак определяется из расчета 8 кв. м площади на одну собаку. Минимальная площадь площадки - 40 кв. м.

Площадки должны быть освещены. Выгульная площадка для собак должна быть с мягким покрытием из песка, или газоном с плотной и низкой травой (высотой 3 - 5 см), удобным для уборки и обновления, или дорожкой с асфальтовым или плиточным (или иным твердым) покрытием для прохода обслуживающего персонала приюта.

Площадка огораживается сетчатым ограждением высотой не менее 2 м, заглубляемым в землю на 0,2 м. Выгульные площадки оборудуются контейнерами для сбора экскрементов и дезинфекционными ковриками.

9.5.9. Клетка для индивидуального содержания собак в помещениях для постоянного содержания должна соответствовать [пункту 4.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=187669&dst=100078) настоящего Порядка.

В клетке для группового содержания собак должно быть предусмотрено не менее 1 кв. м на одну собаку, но не более 5 собак в клетке.

9.5.10. Помещение для кошек оборудуется клетками или вольерами группового содержания при соблюдении нормы не менее 1 кв. м площади на одного животное. Вольер группового содержания должен состоять из крытой утепленной части, необходимой для обеспечения минимальных потребностей животного в движении, и примыкающей к ней выгульной площадки. В помещениях для кошек могут быть размещены игровые устройства для кошек, гамаки и другие средства обогащения среды обитания. Высота клеток для кошек должна быть не менее 0,5 м. Утепленная часть должна защищать кошек от холода, осадков, жары и других погодных явлений и обеспечивать положительную температуру.

9.5.11. Лотки для отходов содержания кошек должны устанавливаться из расчета не менее 1 лотка на 3 кошки. Лоток должен быть заполнен безопасными для животных наполнителями, обладающими гигроскопичными и сорбирующими свойствами. Очистка лотков проводится ежедневно.

9.5.12. Площадка для выгула кошек должна примыкать к помещению для содержания и быть огорожена со всех сторон, в том числе сверху. Численность одновременно выгуливаемых кошек определяется из расчета 1 кв. м площади на 1 кошку.

9.5.13. Оборудование помещений для других животных осуществляется с учетом их видовых особенностей и физиологических потребностей.

9.5.14. Размеры проходов между вольерами, клетками, будками и иными сооружениями должны обеспечивать беспрепятственное перемещение людей и животных с соблюдением необходимых мер предосторожности и не могут составлять менее 1 м.

9.5.15. Уборка помещений для постоянного содержания животных и площадок для выгула животных осуществляется ежедневно. Плановые дезинфекции помещений для содержания животных проводятся не реже одного раза в месяц, дезинсекции и дератизации - по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, с использованием безопасных для содержащихся в приюте животных средств.

Помимо этого, дезинфекция помещений для содержания животных проводится в случае вспышек заразных болезней животных или смерти животных в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации.

9.5.16. Обращение с отходами содержания животных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды.

**9.6. Требования к выгулу, кормлению и поению животных.**

9.6.1. Каждое животное должно быть обеспечено поилкой, постоянно и неограниченно иметь доступ к питьевой воде. Смена воды должна осуществляться не реже одного раза в сутки.

9.6.2. Каждое животное должно быть обеспечено индивидуальной миской для корма. Кормление взрослых животных осуществляется не реже одного раза в сутки. Кормление кошек - не реже двух раз в сутки. Кормление щенков и котят в возрасте до шести месяцев осуществляется не реже трех раз в день.

Рацион и норма кормления каждого животного должны соответствовать физиологическим и половозрастным потребностям животного, его видовым и породным особенностям, физиологическому состоянию и состоянию здоровья животного.

9.6.3. Поилки и миски для животных, содержащихся в карантинном помещении, подвергаются мытью отдельно от поилок и мисок для остальных животных с использованием дезинфицирующих средств, безопасных для животных.

9.6.4. Выгул собак осуществляется сотрудниками приюта для животных либо добровольцами (волонтерами) не реже одного раза в сутки, продолжительность каждой прогулки должна составлять не менее 30 минут. Выгул животных осуществляется на площадках для выгула собак. Запрещается совместный выгул разнополых половозрелых нестерилизованных собак.

**10. Умерщвление животных**

10.1. Умерщвление животных, содержащихся в приютах, запрещается, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, и производится специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

10.2. Решение о наличии показаний и необходимости умерщвления животного без владельца, животного, от права собственности на которое владелец отказался, принимается специалистом в области ветеринарии в присутствии владельца приюта либо уполномоченного им лица. В случае обнаружения владельца животного решение об умерщвлении животного принимается его владельцем.

10.3. О проведении умерщвления животного составляется акт эвтаназии по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=187669&dst=100185) согласно приложению № 7 к настоящему Муниципальному контракту.

10.4. При умерщвлении животного, указанного в [пункте 10.2](#Par1) настоящего раздела, обязательно предварительное медикаментозное отключение сознания животного.

10.5. До проведения процедуры умерщвления животное без владельцев должно содержаться в условиях, которые удовлетворяют его природную потребность в еде, воде, сне, возможности передвижения и двигательной активности.

10.6. Трупы животных, указанных в [пункте 10.2](#Par1) настоящего раздела, до вывоза на уничтожение хранятся в морозильной камере для биологических отходов и уничтожаются в соответствии с Ветеринарными правилами.

**11. Возврат потерявшихся животных их владельцам, передача животных без владельцев новым владельцам**

11.1. При обнаружении у отловленного животного на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведений о владельце приют в срок, не превышающий одного рабочего дня, уведомляет владельца о поступлении животного в приют любым доступным способом.

11.2. Владельцы приютов и уполномоченные ими лица обеспечивают:

возможность посещения гражданами приютов в установленное приютами время, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений;

возможность посещения добровольцами (волонтерами) приютов в часы, установленные режимом работы приютов, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений;

владельцам потерявшихся животных или лицам, уполномоченным владельцами таких животных, возможность поиска животных путем осмотра содержащихся в приютах животных.

11.3. Возврат владельцу или передача новому владельцу отловленного животного, поступившего в приют, осуществляется на основании заявления владельца или нового владельца в произвольной форме в день его обращения в приют.

11.4. Сведения о выбытии животного из приюта заносятся в журнал регистрации в день его выбытия.

**12. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о находящихся в приютах животных без владельцев**

12.1. Приют обеспечивает доступность и открытость сведений о находящихся в приюте животных без владельцев и о животных, от права собственности на которых владельцы отказались.

12.2. Сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения, клейма, метки, отличительные признаки, иные дополнительные сведения) о каждом находящемся в приюте животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался, размещаются сотрудниками приюта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех календарных дней со дня поступления указанного животного в приют.

Перечень дополнительных сведений о поступивших в приют животных и порядок их размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет утверждаются Правительством Приморского края.

**13. Действующее законодательство, которым необходимо руководствоваться
при оказании услуг.**

Услуги по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев,
на территории Анучинского муниципального округа проводятся в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: постановлениями, правилами, приказами и другими нормативными актами, в том числе:

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Требованиями ветеринарно-санитарного законодательства, в том числе Закона РФ от 14.05.1993г. № 4979-1 «О ветеринарии»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4

(ред. от 25.05.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"

(вместе с «СанПиН 3.3686-21. Санитарные правила и нормы...»);

 Приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов»;

Федеральным Законом Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ
«Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным Законом Российской Федерации от 08 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского электрического наземного транспорта»

Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора», утвержденными Приказом Министерства сельского хозяйства РФ
от 15.07.2002 г. № 13-5-2/0525;

Законом Приморского края от 26 декабря 2019 года № 692-КЗ «Об отдельных вопросах
в области обращения с животными в Приморском крае»;

Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев
в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края
 от 30 января 2020 года № 62-пп;

Порядком организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 30 января 2020 года № 67-пп;

 Постановлением Правительства Приморского края от 16.04.2020 № 341-пп
»Об утверждении перечня дополнительных сведений о поступивших в приют для животных без владельцев и животных, от права собственности на которых владельцы отказались,
и порядка их размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»

иными федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами в сфере обращения с животными.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края | Общество с ограниченной ответственностью «ВетЭлит»  |
| 692300, Приморский край, Анучинский район,с. Анучино, ул. Лазо, д. 6, офис 20ИНН 2501020308, КПП 250101001 | 692343, Приморский край, г. Арсеньев,ул. Стахановская, д. 145ИНН 2502068849 КПП 250201001  |
| Глава Анучинскогомуниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.А. Понуровский / | Генеральный директор ООО «ВетЭлит»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / О.В. Юдина / |

Приложение № 2

 к Муниципальному контракту

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

 № 0120600002224000003

**Стоимость единицы услуг, при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Цена за единицу, руб. | Ед. измерения |
| 1. | Отлов одного животного без владельца | 2 500,00 | голова |
| 2. | Транспортировка одного животного без владельца до приюта для животных | 2 200,00 | голова |
| 3. | Содержание одного животного без владельца в течение срока, не превышающего 20 календарных дней | 6 300,00 | голова |
| 4. | Содержание одного стерилизованного животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки, отловленного в связи с проявлением немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека в течение срока, не превышающего 15 календарных дней | 4 500,00 | голова |
| 5. | Содержание одного животного без владельца начиная с 21 дня со дня поступления животного в приют для животных либо с 16 дня со дня поступления в приют для животных стерилизованного животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки, проявляющего немотивированную агрессивность, - до дня передачи животных новым владельцам или дня наступления их естественной смерти, а в случае, если умерщвление животных было осуществлено соответственно по истечении 20 или 15 дней со дня их поступления в приюты для животных, - до дня их умерщвления | 103 500,00 | голова |
| 6. | Учет, маркирование, стерилизация одного животного без владельца | 4 524,47 | голова |
| 7. | Вакцинация против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, одного животного без владельца | 167,00 | голова |
| 8. | Возврат одного животного без владельца, не проявляющего немотивированной агрессивности, на прежнее место его обитания | 2 200,00 | голова |
| 9. | Умерщвление одного животного без владельца | 3 880,00 | голова |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края | Общество с ограниченной ответственностью «ВетЭлит»  |
| 692300, Приморский край, Анучинский район,с. Анучино, ул. Лазо, д. 6, офис 20ИНН 2501020308, КПП 250101001 | 692343, Приморский край, г. Арсеньев,ул. Стахановская, д. 145ИНН 2502068849 КПП 250201001  |
| Глава Анучинскогомуниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.А. Понуровский / | Генеральный директор ООО «ВетЭлит»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / О.В. Юдина / |

Приложение № 3 к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

 **ЖУРНАЛ**

 **регистрации животных**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(наименование приюта для животных)**

 **с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

┌─────┬───────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┬─────────────────────────────┐

│N п/п│ Идентификационные данные животного │ Выбытие животного │

│ ├──────────┬──────────┬──────────┬─────────┬────────┬──────────┬──────────┬─────────┼────────┬─────────┬──────────┤

│ │ дата │основания │реквизиты │вид и пол│ кличка │ окрас │ средства │ возраст │ дата │ причина │реквизиты │

│ │ поступле-│для приема│ акта │животного│животно-│животного │маркирова-│животного│выбытия │ выбытия │ акта │

│ │ния │животного │ поступле-│ │го │ │ния │ │животно-│животного│ выбытия │

│ │животного │ │ния │ │ │ │животного │ │го │ │животного │

│ │ │ │животного │ │ │ │ │ │ │ │ (при │

│ │ │ │ (при │ │ │ │ │ │ │ │ наличии) │

│ │ │ │ наличии) │ │ │ │ │ │ │ │ │

├─────┼──────────┼──────────┼──────────┼─────────┼────────┼──────────┼──────────┼─────────┼────────┼─────────┼──────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │ 7 │ 8 │ 9 │ 10 │ 11 │ 12 │

├─────┼──────────┼──────────┼──────────┼─────────┼────────┼──────────┼──────────┼─────────┼────────┼─────────┼──────────┤

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

└─────┴──────────┴──────────┴──────────┴─────────┴────────┴──────────┴──────────┴─────────┴────────┴─────────┴──────────┘

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края | Общество с ограниченной ответственностью «ВетЭлит»  |
| 692300, Приморский край, Анучинский район,с. Анучино, ул. Лазо, д. 6, офис 20ИНН 2501020308, КПП 250101001 | 692343, Приморский край, г. Арсеньев,ул. Стахановская, д. 145ИНН 2502068849 КПП 250201001  |
| Глава Анучинскогомуниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.А. Понуровский / | Генеральный директор ООО «ВетЭлит»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / О.В. Юдина / |

Приложение № 4
к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

 Акт приема-передачи животного владельцу
от 202\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев)

расположенная по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

передает владельцу:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ф.И.О. гражданина, гражданки |  |
| Адрес места жительства гражданина, гражданки |  |
| Контактный телефон гражданина, гражданки |  |

Вид животного и его возрастная группа: собака, щенок, кошка, котенок

(нужное подчеркнуть)

Пол: мужской\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Окрас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Вес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Шерсть: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Год и месяц рождения (примерно): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Кличка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наличие идентификационной метки: о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Карточка учета животного № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление на возврат животного № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организацияосуществляющаямероприятияпо отлову животныхбез владельцевРуководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     (подпись)          (Ф.И.О.)М.П. |  | Владелец\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)          (Ф.И.О.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 5
к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ ФОТО │

 (наименование организации-исполнителя) │ ЖИВОТНОГО │

 │ │

 │ │

**Карточка учета животного** N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

Отлов: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с заказ-нарядом N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

на транспортном средстве (марка): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гос. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

произвели отлов и транспортировку безнадзорного

животного: собака, щенок, кошка, котенок (нужное подчеркнуть) из места

отлова (адрес):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Видеозапись процесса отлова животного/отловленного животного: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название файла)

Способ обездвиживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ порода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол животного \_\_\_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Масса животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Высота животного в холке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окрас животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые приметы (в том числе электронный микрочип, клеймо и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предметы, признаки (отличительные знаки), свидетельствующие о

наличии собственника, при их наличии (нужное подчеркнуть): ошейник,

намордник, поводок, шлейка, учетный знак (татуировка, чип, жетон,

ухоженность животного, наличие в организации по отлову информации

граждан об исчезновении принадлежащих им животных, похожих по внешним

признакам на отловленных животных без владельцев, идентификационная

метка (способ и место нанесения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные юридического лица/Ф.И.О., адрес фактического проживания, телефон)

Дата поступления животного без владельца в приют для животных

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес приюта для животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сотрудник приюта для животных, принявший животное без владельца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. полностью, должность)

Подпись представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

исполнителя: (подпись) (Ф.И.О.)

Клинический осмотр: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проведен ветеринарным врачом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Результаты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стерилизация: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проведена ветеринарным врачом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Ветеринарная помощь (при необходимости):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присвоенный идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер бирки)

Вакцинация против бешенства: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вакцинация против иных заболеваний: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт выбытия животного без владельца: N \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес возврата животного: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Видеозапись процесса возврата животного/возвращенного животного на

прежнее место обитания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование файла)

Умерщвление (эвтаназия): "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт эвтаназии животного без владельца N \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утилизация: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 6

к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

 **Акт N \_\_\_\_\_**

 **выбытия животного без владельца из приюта для животных**

 **"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Животное без владельца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (идентификационная метка животного, пол, порода, окрас, возраст)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выбыло из приюта для животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и адрес приюта)

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (передача владельцу с указанием фамилии, имени и отчества; передача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 новому владельцу с указанием фамилии, имени и отчества или адреса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организации; возврат животного на прежнее место обитания, эвтаназия)

Сотрудник приюта для животных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ветеринарный специалист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Владелец животного или заинтересованное лицо (в случае передачи животного

в собственность новому владельцу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 7

к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

 **АКТ ЭВТАНАЗИИ**

 **животного без владельцев**

 **N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

 Комиссией в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлен настоящий акт о том, что была проведена эвтаназия животного

бескровным методом посредством введения препарата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Перед эвтаназией проведена премедикация (седация/анестезия)

препаратом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Вид животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Присвоенный идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Порода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Пол животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Возраст (примерный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Масса животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Высота животного в холке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Окрас животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Показания к проведению эвтаназии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Результаты исследований, подтверждающие показания к проведению

эвтаназии (прилагаются) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (например, протокол ультразвукового исследования, рентгеновский снимок,

 результат исследования крови и т.п.).

 При проведении эвтаназии животного были установлены признаки

биологической смерти - отсутствие дыхания, пульса и условных рефлексов.

 Всего израсходовано:

 препарата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 препарата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Посмертная диагностика выявила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 8
к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

Заказ-наряд № \_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по отлову животных без владельцев

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края (далее – заказчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев (далее – исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для отлова животных без владельцев (отметить знаком "V")

Плановые мероприятия │ │

Обращение физических и юридических лиц │ │

(количество животных, подлежащих отлову) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о животных без владельцев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Категория животного (собака, щенок, кошка, котенок) |  |
|  | Пол (кобель, сука, кот, кошка) |  |
|  | Окрас животного, особые отметины |  |
|  | Размер животного (маленькое, среднее, большое) |  |
|  | Дополнительное описание, указанное в обращении , включая проявление немотивированной агрессивности животным без владельца, имеющим неснимаемые или несмываемые метки |  |
|  | Адрес места отлова согласно обращению заявителя |  |
|  | Адрес фактического места отлова |  |
| Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес)Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)М.П. |  | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес местонахождения или место жительства)Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 9

 к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

Акт

отлова животного без владельца

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №; \_\_\_\_\_\_

Заказ-наряд № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место отлова (адрес или описание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отлов произведен сотрудником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (должность сотрудника)        (подпись)              (Ф.И.О. сотрудника)

Вид животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ порода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Масса животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окрас животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые приметы (в том числе электронный микрочип, клеймо и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сотрудник организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (должность)                (подпись)          (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 9.1 к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

|  |
| --- |
| АКТотлова животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые меткиот "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заказ-наряд N \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.Место отлова (адрес или описание)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отлов произведен сотрудником\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев, фамилия, имя, отчество сотрудникав присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество, должность представителя органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края)Признаки проявления немотивированной агрессивности (отмечаются признаки, присутствующие в поведении животного): |
| демонстрация животным при отсутствии внешних раздражающих факторов угрожающего поведения (рычание, обнажение клыков, лай) в отношении человека, демонстрирующего нейтральное поведение, или в отношении других животных |  |
| выходящая за рамки стереотипного поведения реакция животного на нейтральный фактор, не несущий угрозы: негромкий звук, свет |  |
| нападение и (или) резкое выхватывание корма при попытке человека накормить животное |  |
| Вид животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ порода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол животного \_\_\_\_\_Возраст (примерный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Масса животного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Окрас животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Особые приметы (в том числе электронный микрочип, клеймо и т.п.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сотрудник организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| М.П. |
| Представитель органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края, присутствующий при отлове животного: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение № 10

 к муниципальному контракту

№ 0120600002224000003 от 2024

Акт

приема-передачи животного без владельца в приют для животных

от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

По заказу-наряду № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Карточка учета животного без владельца № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место отлова (адрес или описание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отлов произведен работниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. работника)

Передано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование приюта для животных)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка работника приюта для животных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (штамп)

|  |  |
| --- | --- |
| **«Муниципальный заказчик»** | **«Исполнитель»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

1. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-1)