

**ДУМА**

**АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ (проект)**

**Об утверждении Положения**

**«О денежном содержании и о предельных нормативах размера оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих органов местного самоуправления**

**Анучинского муниципального округа»**

Принято Думой Анучинского

муниципального округа

25 января 2023 года

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=18402E74C02688994581B2610605AB1C346B136501817CA42EC0FE1E6FA59D2D7456778D9D0496E49223B036E3WDU7H) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=18402E74C02688994581B2610605AB1C346B1C6C01867CA42EC0FE1E6FA59D2D66562F819D0D89ED9A36E667A582BE5A1F82E58DA11999CBW4U5H) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Приморского края от 04.06.2007 № 83-КЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае», от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае»:

1. Утвердить Положение «О денежном содержании и о предельных нормативах размера оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа» (прилагается);

2. Признать утратившими силу следующие решение Думы Анучинского муниципального округа от 30.09.2020 № 102-НПА ««О денежном содержании и о предельных нормативах размера оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа» (в ред. реш. 29.11.2020 № 132-НПА, 29.09.2021 3 243-НПА).

3. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации Анучинского

муниципального округа С.А.Понуровский

с. Анучино

2023

№ -НПА

Приложение

Утверждено

решением Думы Анучинского

муниципального округа

от 25 января 2023 года № -НПА

**Положение**

**«О денежном содержании и о предельных нормативах**

**размера оплаты труда лиц, замещающих муниципальную должность, муниципальных служащих органов местного самоуправления**

**Анучинского муниципального округа»**

**Статья 1. Денежное содержание лиц, замещающих**

**муниципальные должности**

1. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размер ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, установлен в [**Приложении 1**](#P113) настоящего решения.

3. На денежное содержание и иные дополнительные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации.

**Статья 2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления Анучинского муниципального округа согласно [**Приложению 2**](#P143) к настоящему решению.

**Статья 3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты муниципальным служащим**

1. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты муниципальным служащим устанавливаются распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления Анучинского муниципального округа в следующих размерах:

1) Ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу в размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **при стаже муниципальной службы** | **в процентах** |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 лет до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

2) Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, не может превышать:

по высшим должностям муниципальной службы – от 150 до 180 процентов должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы - 60 процентов должностного оклада;

3) Ежемесячное денежное поощрение установлено в [**Приложении 3**](#P223);

4)Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов, с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации;

5) Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада, с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации;

6) Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

**7**) Премии за выполнение особо важных и сложных заданий и поощрения, порядок выплаты которых определяется руководителями органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа самостоятельно (максимальный размер не ограничивается), с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации;

**Статья 4. Порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих**

1. Фонд оплаты труда председателя Думы Анучинского муниципального округа, главы Анучинского муниципального округа, председателя КСП формируется, установленных настоящей статьей, и включает в себя средства на выплату (в расчете на год):

Фонд оплаты труда председателя Думы Анучинского муниципального округа, главы Анучинского муниципального округа, председателя Контрольно-счетной палаты Анучинского муниципального округа формируется с учетом установленных настоящей статьей расходов, и включает в себя средства на выплату (в расчете на год):

1) Ежемесячного денежного вознаграждения, установленного с соблюдением требований [**приложения 1**](#P113)к настоящему решению;

2) Ежемесячного денежного поощрения в размере не более 36 ежемесячных денежных вознаграждений;

3) Ежеквартального денежного поощрения в размере не более 4 ежемесячных денежных вознаграждений;

4) Единовременной денежной выплаты при предоставлении отпуска не более 2 ежемесячных денежных вознаграждений;

5) Ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1,5 ежемесячных денежных вознаграждений;

**6)** Районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации.

7) Премии и поощрения в пределах фонда оплаты труда (максимальный размер не ограничивается) с учетом установленных постановлением Правительства Приморского края нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов Приморского края.

8) Председателю контрольно-счетной палаты ежеквартальное денежное поощрение устанавливается в размере полутора должностных окладов.

2. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом предельных нормативов, установленных настоящей статьей, и включает в себя средства на выплату (в расчете на год):

1) Должностных окладов, установленных с соблюдением требований [**приложения 2**](#P143) к настоящему решению;

2) Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет не более 3 должностных окладов;

3) Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере не более 13 должностных окладов;

4) Ежемесячного денежного поощрения в размере не более 30 должностных окладов;

5) Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи в размере не более 3 должностных окладов;

6) Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размере не более 1,5 должностных окладов;

7) Премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 2 должностных окладов;

8) Районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Руководитель соответствующего органа местного самоуправления Анучинского муниципального округа вправе производить выплаты муниципальным служащим по результатам работы за квартал, год из средств экономии фонда оплаты труда.

4. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы выплачивается за счет средств бюджета Анучинского муниципального округа. Денежное содержание лиц, исполняющих государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Анучинского муниципального округа, осуществляется за счет средств соответствующего бюджета, выделенных на их содержание.

**Приложение 1**

к решению Думы Анучинского

муниципального округа

от 25.01.2023 № -НПА

**Размер**

**ежемесячного денежного вознаграждения лицам,**

**замещающим муниципальные должности**

**органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование должностей** | **Размер ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность (руб.)** |
| 1 | Глава округа | **23127** |
| 2 | Председатель Думы округа | **23127** |
| 3 | Председатель КСП | **12116** |

**Приложение 2**

к решению Думы Анучинского

муниципального округа

от 25.01. 2023 № -НПА

**Размер**

**должностных окладов муниципальных служащих**

**органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должностей** | **Размер месячного должностного оклада муниципального служащего (руб.)** |
| **Раздел 1.**  **Размер должностных окладов муниципальных служащих в аппарате Думы** | | |
| 1 | Главный специалист 1 разряда | 6493 |
| 2 | Главный специалист 2 разряда | 6403 |
| 3 | Ведущий специалист 1 разряда | 6221 |
| 4 | Ведущий специалист 2 разряда | 6127 |
| 5 | Старший специалист 1 разряда | 4755 |
| 6 | Специалист 1 разряда | 4027 |
| **Раздел 2.**  **Размер должностных окладов муниципальных служащих в администрации** | | |
| 1 | Первый заместитель главы администрации | 10541 |
| 2 | Заместитель главы администрации | 10125 |
| 3 | Начальник управления | 8596 |
| 4 | Начальник отдела | 8045 |
| 5 | Заместитель начальника управления | 8231 |
| 6 | Начальник отдела в управлении | 7774 |
| 7 | Главный специалист 1 разряда | 6493 |
| 8 | Главный специалист 2 разряда | 6403 |
| 9 | Ведущий специалист 1 разряда | 6221 |
| 10 | Ведущий специалист 2 разряда | 6127 |
| 11 | Ведущий специалист 3 разряда | 6035 |
| 12 | Старший специалист 1 разряда | 4755 |
| 13 | Старший специалист 2 разряда | 4687 |
| 14 | Специалист 1 разряда | 4027 |
| **Раздел 3.**  **Размер должностных окладов муниципальных служащих**  **в контрольно-счетном органе** | | |
| 1 | Главный инспектор | 7774 |

**Приложение 3**

к решению Думы Анучинского

муниципального округа

от 25.01.2023 № -НПА

**Размеры**

**ежемесячного денежного поощрения муниципального**

**служащего органов местного самоуправления Анучинского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование должностей** | **Размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего**  **(должностных окладов)** |
| **Раздел 1.**  **Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в Думе** | | |
| 1 | Главный специалист 1 разряда | 1-2 |
| 2 | Главный специалист 2 разряда | 1-2 |
| 3 | Ведущий специалист 1 разряда | 1-2 |
|  | Ведущий специалист 2 разряда | 1-2 |
|  | Старший специалист 1 разряда | 1-2 |
|  | Специалист 1 разряда | 1-2 |
| **Раздел 2.**  **Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих**  **в администрации** | | |
| 1 | Первый заместитель главы администрации | 3-4 |
| 2 | Заместитель главы администрации | 3-4 |
| 3 | Начальник управления | 2-3 |
| 4 | Начальник отдела | 1,5-2,5 |
| 5 | Заместитель начальника управления | 1,5-2,5 |
| 6 | Начальник отдела в управлении | 1,5-2,5 |
| 7 | Главный специалист 1 разряда | 1-2 |
| 8 | Главный специалист 2 разряда | 1-2 |
| 9 | Ведущий специалист 1 разряда | 1-2 |
| 10 | Ведущий специалист 2 разряда | 1-2 |
| 11 | Ведущий специалист 3 разряда | 1-2 |
| 12 | Старший специалист 1 разряда | 1-2 |
| 13 | Старший специалист 2 разряда | 1-2 |
| 14 | Специалист 1 разряда | 1-2 |
| **Раздел 3.**  **Размер должностных окладов муниципальных служащих**  **в контрольно-счетном органе** | | |
| 1 | Главный инспектор | 1,5-2,5 |