



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Владивосток 30.12.2022 № 961-ри

Об утверждении порядка предоставления государственного имущества, находящегося в государственной собственности Приморского края, в аренду и безвозмездное пользование

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Приморского края от 09.08.2000 № 99-КЗ «Об управлении собственностью Приморского края», на основании Устава Приморского края, положением о министерстве имущественных и земельных отношений Приморского края, утвержденным постановлением администрации Приморского края от 07.10.2019 № 646-па, в целях упорядочивания процедур, связанных с предоставлением имущества, находящегося в государственной собственности Приморского края в аренду или безвозмездное пользование:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления государственного имущества, находящегося в государственной собственности Приморского края, в аренду и безвозмездное пользование.

2. Отделу по управлению и распоряжению государственным имуществом министерства имущественных и земельных отношений Приморского края (далее – Министерство) направить отраслевым органам, в ведении которых находятся краевые предприятия (краевые учреждения), краевым предприятиям (краевым учреждениям) настоящее распоряжение для использования в работе.

3. Отделу общего обеспечения Министерства разместить на официальном сайте Правительства Приморского края на странице Министерства

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее распоряжение в течение 10 дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Приморского края, курирующего вопросы управления и распоряжения краевым имуществом.

Министр



В.М. Лунёв

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке предоставления государственного имущества,
находящегося в государственной собственности
Приморского края, в аренду и безвозмездное пользование

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления государственного имущества, находящегося в государственной собственности Приморского края, в аренду и безвозмездное пользование (далее – Порядок) определяет порядок предоставления государственного имущества, находящегося в собственности Приморского края, в аренду и безвозмездное пользование; порядок дачи согласия на распоряжение имуществом, принадлежащим на праве хозяйственного ведения государственным унитарным предприятиям Приморского края, принадлежащим на праве оперативного управления государственным учреждениям и государственным казенным предприятиям, а также порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования имуществом и заключение договоров аренды и безвозмездного пользования без проведения торгов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях эффективности использования государственного имущества, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (вместе с «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества»), Законом Приморского

края от 09.08.2000 № 99-КЗ «Об управлении собственностью Приморского края», на основании Устава Приморского края.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) объекты аренды (безвозмездного пользования) – имущество, находящееся в государственной собственности Приморского края (за исключением объектов, распоряжение которыми осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве): недвижимое имущество (здания, сооружения, нежилые помещения), движимое имущество (за исключением денег и ценных бумаг), транспортные средства и другие вещи, которые не теряют своих натуральных свойств в процессе их использования (непотребляемые вещи) (далее – имущество Приморского края);

2) министерство имущественных и земельных отношений Приморского края - Министерство;

уполномоченный орган – отдел по управлению и распоряжению государственным имуществом министерства имущественных и земельных отношений Приморского края;

3) предприятие, учреждение (обладатель вещного права (балансодержатель) – государственные предприятия и учреждения Приморского края, за которыми имущество закреплено в установленном порядке;

4) размер арендной платы – стоимостная величина платы за пользование объектом аренды, находящимся в государственной собственности Приморского края;

5) государственные предприятия и учреждения – государственные унитарные предприятия, казенные унитарные предприятия, казенные, бюджетные и автономные учреждения Приморского края;

6) антимонопольный орган – территориальный орган Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации;

7) оценщик – субъект оценочной деятельности, осуществляющий оценочную деятельность в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере оценочной деятельности;

8) дата оценки – дата (число, месяц, год), по состоянию на которую определяется стоимость объекта оценки;

1.3. В качестве арендодателей (ссудодателей) имущества Приморского края выступает:

- балансодержатель – в отношении имущества Приморского края, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственных предприятий (учреждений).

1.4. Основными принципами передачи имущества по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования являются принцип гласности, прозрачности и правил добросовестной конкуренции.

1.5. Передача имущества, находящегося в государственной собственности Приморского края, в аренду, безвозмездное пользование осуществляется: по результатам проведения конкурсов, аукционов (далее – торги); без проведения торгов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Проведение торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Проведение торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, а также заключение договоров аренды, договоры безвозмездного пользования имуществом без торгов осуществляется после получения согласия Министерства.

1.7. Организатор конкурса или аукциона на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования является балансодержатель.

Организатор конкурса или аукциона вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (специализированная организация) для осуществления функций по организации и проведению конкурсов или аукционов - разработки конкурсной документации, документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением их проведения функций.

1.8. Информация о проведении торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом Приморского края размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки, определенном организатором торгов самостоятельно, а также на соответствующих сайтах балансодержателей.

1.9. Под распоряжением имуществом в данном порядке понимается:

- передача в аренду имущества;
- передача в безвозмездное пользование имущества;
- совершение сделки, в которой имеется заинтересованность руководителя

унитарного предприятия, некоммерческого учреждения (в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»; ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»)

- совершение крупной сделки (в соответствии со ст. 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»; ст. 13 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; ст. 14 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»);

- иные способы распоряжения имуществом.

1.10. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, связанные с передачей имущества в залог.

Получение согласия Министерства на передачу права аренды по заключенным договорам в залог осуществляется в порядке, установленном распоряжением Министерства.

Уступка прав и обязанностей по договору аренды (договору безвозмездного пользования), заключенному посредством проведения торгов, запрещается.

Раздел 2. Порядок предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества Приморского края, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственных предприятий (учреждений)

2.1. Имущество Приморского края, находящееся в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственных предприятий (учреждений) передается в аренду, безвозмездное пользование посредством проведения торгов и без торгов в соответствии с требованиями Закона № 135-ФЗ.

2.2. Предприятие (учреждение), заинтересованное в распоряжении имуществом, обращается в Министерство с письменным заявлением о даче согласия на распоряжение имуществом посредством проведения торгов по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, без проведения торгов по форме, согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

2.3. Для получения согласия на распоряжение имуществом предприятие (учреждение) к заявлению о даче на распоряжение имуществом, предоставляет следующие документы:

2.3.1 проект договора аренды, договора безвозмездного пользования;

2.3.2 схему помещения и экспликацию из технического паспорта объекта, кадастровый паспорт на объект недвижимости (выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

2.3.3 перечень оборудования, заявленного для предоставления в аренду, безвозмездное пользование заверенный подписью уполномоченного лица и печатью балансодержателя (в случае наличия оборудования, подлежащего предоставлению в аренду);

2.3.4 рекомендации отраслевого органа исполнительной власти Приморского края предприятия (учреждения) с финансово-экономическим обоснованием (экономическая эффективность) целесообразности передачи имущества по договору аренды, договору безвозмездного пользования, а также о том, что распоряжение данным имуществом не лишает предприятие (учреждение) возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены его уставом;

2.3.5 предложение по использованию доходов от предполагаемой сделки;

2.3.6 информация (акт) о техническом состоянии объекта с фототаблицей;

2.3.7 отчет об оценке рыночной стоимости права пользования недвижимым имуществом;

2.3.8 мотивированное мнение краевого государственного бюджетного учреждения «Центр кадастровой оценки Приморского края» либо экспертное заключение эксперта или экспертов саморегулируемой организации оценщиков на отчет об оценке рыночной стоимости права пользования недвижимым имуществом;

2.3.9 охранное обязательство на объект культурного наследия, а также паспорт объекта культурного наследия;

2.3.10 копию лицензии на осуществление отдельного вида деятельности заявителя на получение имущества без проведения торгов (при наличии такой);

2.3.11 оценку последствий заключения договора аренды, безвозмездного пользования подписанную руководителем и согласованную учредителем (для учреждений, являющихся объектом социальной инфраструктуры для детей), в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

2.3.12 копия договора с арендатором, по которому срок действия истекает;

2.3.13 документ, подтверждающий отсутствие у арендатора задолженности по арендной плате, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды, подписанный руководителем и бухгалтером Предприятия, в случае заключения договора аренды на новый срок в соответствии с частью 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006

№ 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.3.14 информацию о наличии либо об отсутствии заинтересованности руководителя предприятия (учреждения) в распоряжении имуществом (в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях» (для предприятий); ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях» (для бюджетных учреждений; ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (для автономных учреждений);

2.3.15 информацию об отнесении предполагаемой сделки к крупной (в соответствии со ст. 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях» (для предприятий); ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; ст. 14 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (для автономных учреждений);

2.3.16. решение наблюдательного совета автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом;

2.3.17. контракт (договор) заключенный в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3.18. опись документов.

2.4. Основанием для отказа в даче согласия на распоряжение имуществом является:

2.4.1 получение предприятием доходов более пятидесяти процентов за счет предоставления в аренду объектов недвижимости, в Уставе которых не указано, что данное предприятие создано с целью предоставления в аренду объектов недвижимости, находящихся в государственной собственности, и их содержания, и обслуживания.

2.4.2 несоответствие представленного заявления требованиям, установленным настоящим Порядком;

2.4.3 представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.4.4 распоряжение имуществом лишает предприятие (учреждения) возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия (учреждения);

2.4.5 предполагаемое использование имущества не соответствует целевому назначению данного имущества (в случае передачи имущества во временное владение и (или) пользование);

2.4.6 отсутствие рекомендации отраслевого органа исполнительной власти Приморского края, предусмотренной пунктом 2.3.4 Порядка.

2.5. Срок рассмотрения Министерством заявления предприятия (учреждения) о даче согласия на распоряжение имуществом и принятия по нему решения не может превышать 30 календарных дней со дня поступления такого заявления.

2.6. При предоставлении предприятием (учреждением) всех документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, и отсутствии оснований, указанных в пункте 2.4 Порядка, уполномоченный орган в течение 20 календарных дней со дня подачи заявления подготавливается проект решения о даче согласия предприятию (учреждению) на совершение сделки заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования.

Решение о даче согласия предприятию (учреждению) на совершение сделки заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования оформляется распоряжением Министерства.

2.7. При отсутствии одного из документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, и (или) при наличии оснований, указанных в пункте 2.4 Порядка, поданное заявление удовлетворению не подлежит, о чем в течение 20 календарных дней с момента подачи заявления уполномоченный орган подготавливает проект решения об отказе в даче согласия предприятию (учреждению) на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования с указанием причины отказа в удовлетворении заявления.

Решение об отказе в даче согласия предприятию (учреждению) на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования оформляется распоряжением Министерства.

2.8. Решение о даче согласия/об отказе в даче согласия предприятию (учреждению) на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования, принимается Министерством в течение 45 дней с момента обращения предприятия (учреждения).

2.9. После принятия Министерством решения о даче согласия предприятию (учреждению) на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования, предприятие (учреждение) проводит торги на право заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования по форме электронных аукционов или конкурсов.

2.10. Торги на право заключения договоров аренды, договора безвозмездного пользования, проводятся в порядке, установленном Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров

доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Раздел 3. Основные требования, предъявляемые к договору аренды, безвозмездного пользования имущества Приморского края

3.1. Обязательными условиями договора аренды, безвозмездного пользования являются:

1) наименование арендодателя (ссудодателя) и арендатора (ссудополучателя);

2) данные об объекте аренды, безвозмездного пользования, позволяющие его идентифицировать: адрес (местонахождение) объекта; состав объекта, вид имущества, являющегося объектом аренды, безвозмездного пользования (здание, помещение, строение, сооружение и т.п.), площадь объекта; кадастровый номер объекта недвижимого имущества (при наличии);

3) техническое описание объекта аренды, безвозмездного пользования;

4) срок, на который заключается договор аренды, безвозмездного пользования;

5) размер арендной платы, определенный в соответствии с требованиями Закона об оценочной деятельности, порядок, условия и сроки ее внесения (в случае заключения договора аренды);

5) порядок и условия пересмотра арендной платы (в случае заключения договора аренды);

7) условие о проведении арендатором (ссудополучателем) текущего и капитального ремонта имущества, содержание имущества, оплаты эксплуатационных и коммунальных расходов;

8) порядок передачи объекта арендатору (ссудополучателю) и условия его возврата;

9) условие целевого использования имущества;

10) права и обязанности сторон;

11) обеспечение исполнения обязательств – неустойка (штраф, пеня), поручительство, задаток, гарантия и т.д.;

12) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора аренды, безвозмездного пользования;

13) условия и порядок расторжения договора аренды, безвозмездного пользования;

14) условия и порядок получения согласия сдачи имущества в субаренду, сдачи права аренды в залог;

15) страхование арендатором взятого в аренду, безвозмездное пользование движимого имущества (в отношении транспортных средств, воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, подлежащих обязательному страхованию);

16) обязательства сторон в отношении обеспечения пожарной безопасности имущества.

3.2. Рекомендуемая форма договор аренды, договора безвозмездного пользования, акт приема - передачи имущества утверждаются распоряжением Министерства.

3.3. Срок договора аренды, безвозмездного пользования устанавливается на основании заявления.

3.4. Контроль за исполнением арендаторами (ссудополучателями) условий договоров аренды, безвозмездного пользования осуществляет арендодатель (ссудодатель) в порядке, определенном соответствующим договором.

4. Заключение договора аренды, договоров безвозмездного пользования без проведения торгов

4.1. В случаях установленных статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», государственное имущество предоставляется в аренду без проведения торгов.

4.2. Заключение договоров аренды на новый срок с арендаторами, надлежащим образом исполнившими свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона в соответствии с частями 9 – 11 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» на основании заявления арендатора и на срок не менее 3 лет. Срок может быть уменьшен только на основании заявления арендатора.

4.3. В течение 7 рабочих дней с даты получения согласия Министерства о заключении договора аренда, договора безвозмездного пользования без проведения торгов, предприятие (учреждение) подготавливает договор аренды, договор безвозмездного пользования в отношении имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), вручает заявителю нарочно, либо направляет заказным письмом с уведомлением для подписания.

4.4. В течение 10 рабочих дней с даты заключения договора аренды,

договора безвозмездного пользования предприятие (учреждение) предоставляет экземпляр договора аренды, договора безвозмездного пользования и приложения к ним в Министерство.

Раздел. 5 Порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования предприятием (учреждением).

5.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, осуществляется по результатам проведения торгов, за исключением случаев, предусмотренных ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.2. Документация об аукционе, конкурсная документация утверждается решением предприятия (учреждения).

5.3. Решение об утверждении документации об аукционе, конкурсной документации и о проведении торгов в электронной форме должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование предприятия (учреждения), принявшего решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, реквизиты указанного решения;
- 2) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) способ продажи права аренды, безвозмездного пользования;
- 4) место размещения документации об аукционе, конкурсной документации;
- 5) целевое использование государственного имущества;
- 6) срок использования государственного имущества;
- 7) передача государственного имущества с правом субаренды/ без права субаренды;
- 8) начальная максимальная цена продажи права аренды, права безвозмездного пользования недвижимым имуществом;
- 9) шаг аукциона;
- 10) сумма задатка;
- 11) срок заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования.

5.4. Информация о проведении торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имущества размещается в соответствии с пунктом 1.8 Порядка.

5.5. Заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования по результатам торгов, акт приема-передачи имущества осуществляется в срок не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

5.6. Срок договора аренды, безвозмездного пользования устанавливается договором.

5.7. Контроль за исполнением арендаторами (ссудополучателями) условий договоров аренды, безвозмездного пользования осуществляет арендодатель (ссудодатель) в порядке, определенном соответствующим договором.

5.8. Предприятие (учреждение) обязано в 10-дневный срок после заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования предоставить договор аренды, договора безвозмездного пользования и приложения в Министерство.

6. Порядок внесения изменений в договор аренды, договор безвозмездного пользования, прекращение (расторжение) договора аренды, безвозмездного пользования

6.1. Изменение существенных условий договора аренды, договора безвозмездного пользования государственного имущества без проведения торгов, в том числе изменение предмета договора аренды, договора безвозмездного пользования государственного имущества, не допускается.

6.2. В случае внесения изменений в договор аренды, безвозмездного пользования между арендодателем (ссудодателем) и арендатором (ссудополучателем) заключается дополнительное соглашение к договору аренды, безвозмездного пользования с предварительного письменного согласия Министерства.

6.3. Для получения согласия на заключения дополнительного соглашения арендодатель (ссудодатель) представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление в произвольной форме, которое должно содержать сведения об изменениях, вносимых в договор аренды, безвозмездного пользования;

2) проект дополнительного соглашения к договору аренды, безвозмездного пользования.

6.4. Арендодатель, ссудодатель в течение 10 календарных дней со дня заключения дополнительного соглашения к договору аренды, безвозмездного пользования направляют экземпляр дополнительного соглашения с неотъемлемыми приложениями к нему в Министерство для обеспечения учета договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом Приморского края.

6.5. В случае досрочного расторжения по согласию сторон договора аренды, безвозмездного пользования между сторонами заключается соглашение о досрочном расторжении договора аренды, безвозмездного пользования. Договор аренды, безвозмездного пользования считается расторгнутым с даты, установленной в соглашении о досрочном расторжении договора аренды, безвозмездного пользования.

6.6. Арендодатели, ссудодатели в 10-дневный срок со дня заключения соглашения о досрочном расторжении договора аренды, безвозмездного пользования (либо вступления в силу судебного решения о расторжении договора аренды, безвозмездного пользования) направляют оригинал данного соглашения (либо копию решения суда) в Министерство для осуществления учета договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом Приморского края, а также подписанный сторонами акт приема-передачи (возврата) имущества.

6.7. Арендодатели, ссудодатели в 10-дневный срок со дня прекращения договора аренды, безвозмездного пользования направляют подписанный сторонами оригинал акта приема-передачи (возврата) имущества для снятия договора аренды, безвозмездного пользования с учета.

7. Порядок предоставления арендатору (ссудополучателю) согласия арендодателя (ссудодателя) имущества Приморского края на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества

7.1. Процедура предоставления арендатору (ссудополучателю) согласия арендодателя (ссудодателя), собственника имущества Приморского края на осуществление неотделимых улучшений (реконструкция, перепланировка, переоборудование, капитальный ремонт и т.п.) осуществляется в соответствии распоряжением Министерства от 23.09.2022 № 658-ри «Об утверждении порядка согласования реконструкции объектов капитального строительства, находящихся в собственности Приморского края, переустройства (перепланировки, переоборудования) нежилых помещений, находящихся в собственности Приморского края» и включает следующие этапы:

- подача заявления и пакета документов арендатором (ссудополучателем);

- рассмотрение заявления и документации арендатора (ссудополучателя);
- принятие соответствующего решения.

7.2. Для рассмотрения вопроса о даче согласия арендатору (ссудополучателю) на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества Приморского края арендатор (ссудополучатель) подает арендодателю (ссудодателю) следующие документы:

- заявление о согласовании производства неотделимых улучшений (указывается вид – перепланировка (переоборудование, переустройство), капитальный ремонт, реконструкция имущества) имущества, переданного по договору аренды, договору безвозмездного пользования;
- обоснование необходимости проведения неотделимых улучшений (указывается вид – перепланировка (переоборудование, переустройство), капитальный ремонт, реконструкция имущества) о имущества за счет собственных средств;
- проектно-сметную документацию на работы;
- пояснительная записка Арендодателя (ссудодателя).

7.3. Арендодатель (ссудодатель) рассматривает заявление с приложенными документами, предусмотренными распоряжением Министерства от 23.09.2022 № 658-ри в течение 7 (семи) рабочих дней.

В случае отсутствия возражений к проектной документации на перепланировку (переоборудование, переустройство) капитальный ремонт, реконструкцию Арендодатель (ссудодатель) подготавливает и направляет в течение 3 рабочих дней с момента рассмотрения на согласование Министерству пакет документов, указанными в п. 7.2 Порядка, о чем уведомляет Арендатора в письменной форме посредством электронной почты в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты направления собственнику пакета документов на согласование.

7.4. После получения письменного согласия либо отказа собственника, Арендодатель (ссудодатель) в течение 3 рабочих дней направляет Арендатору (ссудополучателю) уведомление в письменной форме посредством электронной почты.

7.5. Осуществление неотделимых улучшений (реконструкция, перепланировка, переоборудование, капитальный ремонт и т.п.) арендованного имущества Приморского края арендатором (ссудополучателем) производится за свой счет и не подлежит возмещению.

8. Заключительные положения

8.1. Средства, полученные предприятием от предоставления в аренду имущества, используются на реконструкцию, капитальный либо текущий ремонт основных средств, находящихся на балансе предприятия, или на приобретение основных средств, необходимых для уставной деятельности предприятия.

8.2. Предприятие (учреждение) ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об использовании средств, поступивших от предоставления в аренду имущества, закрепленного за предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), по следующей форме:

- сумма, полученная от аренды;
- сведения о расходовании средств, полученных от предоставления в аренду недвижимого имущества.

8.3. Контроль за выполнением условий договора аренды, договора безвозмездного пользования осуществляется непосредственно предприятием, учреждением.

Предприятие (учреждение) ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет о проводимом контроле за выполнением условий договора аренды, договора безвозмездного пользования, по следующей форме:

- договор аренды, договор безвозмездного пользования;
- дата проведения проверки;
- результат проверки;
- выводы и предложения по результатам проверки.

8.4. Учет договоров аренды, безвозмездного пользования имущества, а также организацию контроля за соблюдением условий договоров и использованием средств от аренды осуществляет Министерством путем проведения анализа представленных ежеквартальных отчетов предприятием, учреждением.

