



Корпорация  
МСП

## Представление сведений в АИС Мониторинг МСП

The screenshot shows the 'AICS Monitoring MCP' interface. On the left, a vertical sidebar menu lists various sections: Данные (Data), Поиск (Search), Сводки (Summaries), Задачи (Tasks), Администрирование (Administration), Отчеты (Reports), Ресурсы (Resources), Заключения РГО (RO Conclusions), Справочная информация (Reference Information), Отчеты (Reports), and Перечни имущества (Assets Lists). The 'Перечни имущества' section is highlighted with a red border. The main content area displays a table titled 'Перечни муниципального имущества' (Municipal Asset Lists). The table has four columns: № (Number), Назначение (Purpose), Подразделение (Department), and Адресат (Recipient). There are four rows in the table, each with a checkbox in the first column. At the bottom of the table, there are navigation buttons: « (Previous), Оригинал (Original), 1 из 339 (Page 1 of 339), » (Next), and » (Last). Below the table, a message reads: 'Контактная почтовая ящик: 8-800-222-42-38 (запрос@monit.mosp.ru)'.

Этап 1. Определение уполномоченного лица, ответственного за внесение данных в систему, регистрация на сайте системы через службу технической поддержки

Этап 2. Актуализация данных в системе, прикрепление нормативно-правовых актов, подтверждающих внесение объектов имущества в перечни, а также предоставление имущества субъектам МСП, самозанятым гражданам

Этап 3. Направление перечней на проверку Корпорации, подписание по результатам согласования

Регионы, предоставившие максимальное количество объектов: Калужская область (71%), Самарская область (70%), Тюменская область (70%), Чукотский АО (86%), Ямало-Ненецкий АО (71%)

Право оперативного управления / право  
хозяйственного ведения / аренда организациям  
инфраструктуры поддержки

Сведения об организации, предоставляющей имущество субъектам малого и среднего предпринимательства	
Флагман, на который нацелено право аренды / правообладатель:	Право оперативного управления
Правообладатель:	
Наименование правообладателя:	
ОГРН:	
ИНН:	

Заполняется только в случае нахождения объекта:

- В оперативном управлении;
- В хозяйственном ведении;
- В аренде у организации инфраструктуры поддержки для дальнейшей передачи его в аренду субъектам МСП или самозанятым гражданам.

Аренда - субъектам МСП / самозанятым гражданам / организациям инфраструктуры поддержки

Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства / самозанятых гражданах, которым имущество предоставлено	
Флагман, на который нацелено право аренды / правообладатель:	Арендодатель
Правообладатель:	
Наименование правообладателя:	
ОГРН:	
ИНН:	

Заполняется только в случае предоставления объекта в аренду или безвозмездное пользование:

- Субъектам МСП;
- Самозанятым гражданам;
- Организациям инфраструктуры поддержки ( для собственного пользования).

Во всех остальных случаях данные разделы не заполняются.  
Если право / договор аренды истекли, расторгнуты – удаляется информация во всех полях раздела.