

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 31.12.2013 г |  | с. Анучино | № | 657 |

Об утверждении муниципальной целевой программы

"Противодействие коррупции в администрации

Анучинского муниципального района на 2014- 2015 годы"

В целях реализации антикоррупционной политики в администрации Анучинского муниципального района, на основании Закона Приморского края от 10 марта 2009 года N 387-КЗ "О противодействии коррупции в Приморском крае", руководствуясь Уставом Анучинского муниципального района, администрация Анучинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу "Противодействие коррупции в администрации Анучинского муниципального района на 2014 - 2015годы".(Приложение №1)

2. И.о.начальника общего отдела администрации Анучинского муниципального района (Мартыновой Л.П.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Анучинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Анучинского

муниципального района В.И.Морозов

Утверждена

Постановлением администрации

Анучинского муниципального района

от 31.12.2013 г N 657

Муниципальная целевая программа

"Противодействие коррупции в администрации

Анучинского муниципального района на 2014- 2015 годы"

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Противодействие коррупции в администрации Анучинского муниципального района на 2014 – 2015 годы. |
| Основания разработки программы |  Федеральные законы: - от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"; - от 02.03.2007г. № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации»; - от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;- Закон Приморского края от 10 марта 2009 года № 387-КЗ "О противодействии коррупции в Приморском крае"; - Устав Анучинского муниципального района |
| Заказчик (главный координатор программы)  |  Администрация Анучинского муниципального района |
| Ответственные программы |  Общий отдел администрации Анучинского муниципального района |
| Цели и задачи программы | - Предотвращение коррупции в администрации Анучинского муниципального района;- Совершенствование механизма контроля  соблюдения ограничений и запретов, связанных  с прохождением муниципальной службы, требований к служебному поведению; - Обеспечение контроля и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Анучинского муниципального района;- Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики- Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг   для муниципальных нужд;- Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование у общественности нетерпимого отношения к проявлению коррупции. |
| Целевые индикаторы | - Количество принятых муниципальных правовых актов по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы в 2014 году- 90 единиц, в 2015году-100 единиц;- Приведение в соответствие с действующим законодательством административных регламентов предоставления муниципальных услуг в 2014-2015 году на 100% от утвержденного перечня в реестре муниципальных услуг ;- Увеличение индекса удовлетворенностью населения деятельностью администрации Анучинского муниципального района, в том числе их информационной открытостью, по результатам опроса в 2014году по сравнению с 2013годом на 10% и 5%в 2015г. по сравнению с 2014годом- Снижение жалоб населения Анучинского муниципального района на действия муниципальных служащих администрации Анучинского муниципального района, на действия работников муниципальных предприятий, учреждений, предоставляющих муниципальные услуги в 2014 на 5% по сравнению с 2013 и на 5% в 2015году по сравнению с 2014годом  |
| Сроки реализации программы |   2014 - 2015год |
| Перечень основных мероприятий программы | - Нормативно-правовое и методическое обеспечение противодействия коррупции;- Изучение причин коррупции, факторов, способствующих коррупции, профилактика коррупции;- Повышение эффективности деятельности администрации Анучинского муниципального района;- Совершенствование механизма контроля  соблюдения ограничений и запретов, связанных  с прохождением муниципальной службы, требований к служебному поведению;- Обеспечение доступа населения к информации о деятельности администрации Анучинского муниципального района, в том числе в сфере противодействия коррупции, а также на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;- Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции |
| Объемы и источники финансирования |  В рамках текущего финансирования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы |  В результате реализации программы будет обеспечено: - Совершенствование нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции;- Принятие муниципальных правовых актов по результатам антикоррупционной экспертизы;- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации Анучинского муниципального района;- Снижение жалоб населения на действия муниципальных служащих и работников муниципальных предприятий и учреждений;- Снижения уровня коррупции;- Устранение условий, порождающих коррупцию;- Измерения и оценка существующего уровня коррупции;- Повышение ответственности должностных лиц органов местного самоуправления |
| Система организации контроля за реализацией программы |  Контроль за исполнение программы осуществляет администрация Анучинского муниципального района |

**I. Содержание проблемы и обоснование**

**необходимости ее решения программными методами**

Важность борьбы с коррупцией признается всеми странами мира и вызывает озабоченность всех без исключения правительств. Коррупция является одной из наиболее серьезных проблем глобального характера, которая угрожает социально-экономическому и политическому развитию, подрывает демократические и моральные устои общества. Мировое сообщество признало, что коррупция на современном этапе пронизывает все сферы жизни любой страны, независимо от уровня демократии и социального благополучия, и стала транснациональным преступлением. Она посягает на нормальные стабильные отношения между государствами, наносит ущерб мирному сотрудничеству в различных областях отношений, а также организациям и гражданам. Именно поэтому в последние годы мы наблюдаем повышение активности по противодействию этому явлению не только в международном сообществе, но и в своей стране.

На основании части 4 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

В соответствии с пунктом 1 статьи 2, статьей 3 Закона Приморского края от 10 марта 2009 года N 387-КЗ "О противодействии коррупции в Приморском крае" мерами по профилактике коррупции являются разработка и реализация краевой и муниципальных антикоррупционных программ (далее - антикоррупционные программы).

Учитывая нормы федерального законодательства и законодательства субъекта Российской Федерации в области противодействия коррупции, единственным возможным вариантом решения проблем, связанных с профилактикой коррупционных правонарушений, является разработка целевой программы противодействия коррупции на муниципальном уровне, что позволит обеспечить согласованное проведение мероприятий по предупреждению коррупции на территории Анучинского муниципального района. И для успешной реализации муниципальной целевой программы требуется создать комплекс мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Антикоррупционная программа - важная составная часть антикоррупционной политики, которая обеспечит согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

**II. Цели и задачи программы**

Цель программы - предотвращение коррупции в администрации Анучинского муниципального района.

Для успешного достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- Предотвращение коррупции в администрации Анучинского муниципального района;

- Совершенствование механизма контроля  соблюдения ограничений и запретов, связанных  с прохождением муниципальной службы, требований к служебному поведению;

 - Обеспечение контроля и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Анучинского муниципального района;

- Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;

- Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг   для муниципальных нужд;

- Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование у общественности нетерпимого отношения к проявлению коррупции;

**III. Сроки и этапы реализации программы**

Программа рассчитана на период 2014- 2015 годов в один этап.

**IV. Перечень основных мероприятий программы**

Выбор программных мероприятий обусловлен оценкой их вклада в решение задач программы. План мероприятий муниципальной целевой программы "Противодействие коррупции в администрации Анучинского муниципального района на 2014 - 2015 год" прилагается.

**V. Механизм реализации программы**

Механизм реализации мероприятий программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин показателей, установленных в программе.

Механизм реализации программы основывается на четком разграничении полномочий и ответственности всех Исполнителей мероприятий программы, указанных в приложении к настоящей программе.

Реализация программы осуществляется в течение 2014 - 2015 годов путем выполнения мероприятий, предусмотренных в приложении к программе, ответственными исполнителями.

Программа обеспечена кадровым ресурсом: специалисты общего отдела администрации района (2 человека) осуществляют общую координацию программных мероприятий, контроль за выполнением намеченных мероприятии осуществляет заместитель главы администрации Анучинского муниципального района.

Исполнители мероприятий программы, указанные в приложении к настоящей Программе, несут ответственность за их качественное и своевременное выполнение.

**VI. Оценка эффективности реализации программы**

 Предварительная оценка ожидаемой эффективности будет определяться по следующим критериям:

- Снижение уровня коррупции, ее влияния на деятельность администрации муниципального района, повседневную жизнь граждан, организаций на территории Анучинского муниципального района;

- Совершенствование нормативной правовой базы администрации Анучинского муниципального района;

 В результате реализации программы будет обеспечено:

- Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления Анучинского муниципального района;

- Привлечение гражданского общества, средств массовой информации к реализации государственной политики противодействия коррупции.

- Принятие муниципальных правовых актов по результатам антикоррупционной экспертизы;

- Снижение жалоб населения на действия муниципальных служащих и работников муниципальных предприятий и учреждений;

- Устранение условий, порождающих коррупцию;

- Измерения и оценка существующего уровня коррупции;

- Повышение ответственности должностных лиц органов местного самоуправления.

**VII. Целевые индикаторы**

- Количество принятых муниципальных правовых актов по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы в 2014 году- 90 единиц, в 2015году-100 единиц;

- Приведение в соответствие с действующим законодательством административных регламентов предоставления муниципальных услуг в 2014-2015 году на 100% от утвержденного перечня в реестре муниципальных услуг;

- Увеличение индекса удовлетворенностью населения деятельностью администрации Анучинского муниципального района, в том числе их информационной открытостью, по результатам опроса в 2014году по сравнению с 2013годом на 10% и 5%в 2015г. по сравнению с 2014годом

- Снижение жалоб населения Анучинского муниципального района на действия муниципальных служащих администрации Анучинского муниципального района, на действия работников муниципальных предприятий, учреждений, предоставляющих муниципальные услуги в 2014 на 5% по сравнению с 2013 и на 5% в 2015году по сравнению с 2014годом.

**VIII. Система контроля за реализацией программы**

Контроль за ходом реализации программы, мониторинг и анализ основных показателей достижения результатов осуществляет общий отдел администрации Анучинского муниципального района.

Исполнители программных мероприятий направляют в общий отдел администрации района: ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о ходе реализации целевой программы "Противодействие коррупции в администрации Анучинского муниципального района на 2014 -2015 годы".

По завершении реализации программы общим отделом администрации муниципального района проводится мониторинг эффективности выполненных мероприятий, предусмотренных настоящей программой, и в срок до 01 февраля 2016 года представляется итоговый отчет главе администрации муниципального района.

Приложение

к муниципальной целевой

программе"Противодействие

коррупции в администрации

Анучинского муниципального

 района на 2014 -2015 годы"

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

В АДМИНИСТРАЦИИ АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 НА 2014- 2015 ГОД"

**┌───┬────────────────────────────┬──────────────┬────────────────┐**

**│ N │ Перечень мероприятий │ Срок │ Ответственный │**

**│п/п│ │ исполнения │ исполнитель │**

├───┴────────────────────────────┴──────────────┴────────────────┤

│ 1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение │

│ противодействия коррупции │

├───┬────────────────────────────┬──────────────┬────────────────┤

│1.1│Проведение антикоррупционной│Постоянно │Правовой отдел │

│ │экспертизы муниципальных │ │администрации │

│ │правовых актов │ │района │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│1.2│Взаимодействие с надзорными │Постоянно │Правовой отдел │

│ │органами по вопросам │ │администрации │

│ │проведения антикоррупционной│ │района │

│ экспертизы правовых актов │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│1.3│Разработка и внедрение │В течение │Руководители │

│ │административных регламентов│2014-2015год │структурных │

│ │по предоставлению │ │подразделений │

│ │муниципальных услуг │ │администрации │

│ │ │ │района

 ─────────────────────────────────────────────────────────

│1.4│Осуществление проверок │Ежеквартально │общий

│ │соблюдения административных │ │отдел

│ │регламентов предоставления │ │администрации │

│ │муниципальных услуг │ │района

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│1.5│Анализ практики рассмотрения│В течение 2014│Правовой отдел │

│ │судами исков (заявлений) о │-2015 года │администрации │

│ │возмещении вреда, │ │ района

│ │причиненного в результате │ │ │

│ │коррупционных преступлений и│ │ │

│ │правонарушений

 1.6 В целях профилактической Ежеквартально общий отдел

 работы: ввести в практику

 рассмотрение вопросов

 правопреминительной практики

 По результатам, вступивших

 в законную силу решений

 судов, арбитражных судов

 о признании недействительными

 ненормативных правовых актов,

 незаконными решений и

 действий(бездействия)

 указанных органов, организаций

 и их должностных лиц; о

 применении ответственности

 за совершение коррупционных

 правонарушений,

 предусмотренных статьями

 19.28,19.29 КоАП РФ

 1.7 Организация дополнительного В течение Общий отдел │ │ профессионального 2014-2015года администрации

 образования муниципальных района

 служащих по вопросам

 противодействия коррупции

├───┴────────────────────────────┴──────────────┴────────────────┤

│ 2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации │

│ кадровой политики в органах местного самоуправления │

├───┬────────────────────────────┬──────────────┬────────────────┤

│2.1│Совершенствование системы │Постоянно │Кадровая служба │

│ │контроля за соблюдением │ │ общего отдела

│ │законодательства о │ │ │

│ │муниципальной службе. В том │ │администрации │

│ │числе: совершенствование │ │ района

│ │механизма проведения │ │ │

│ │проверок соблюдения │ │ │

│ │муниципальными служащими

 Обязанностей,ограничений,

 И запретов связанных с │ │ │

│ │муниципальной службой │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│2.2│Совершенствование и │Постоянно │Кадровая служба │

│ │обеспечение деятельности │ │ общего отдела

│ │комиссий по соблюдению │ │

│ │требований к служебному │ │администрации │

│ │поведению и урегулированию │ │ района

│ │конфликта интересов │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│2.3│Анализ результатов проверок │В течение │Кадровая служба │

│ │соблюдения муниципальными │2014-2015 года│ общего отдела

│ │служащими ограничений, │2012 года │

│ │связанных с муниципальной │ │администрации │

│ │службой; проверок сведений о│15 октября раона

│ │доходах, об имуществе и │ 2013 года │

│ │обязательствах │ │ │

│ │имущественного характера; │ │ │

│ │практики выявления и │ │ │

│ │урегулирования конфликта │ │ │

│ │интересов; практики │ │ │

│ │выявления и устранения │ │ │

│ │нарушения требований к │ │ │

│ │служебному поведению; │ │ │

│ │привлечения муниципальных │ │ │

│ │служащих к дисциплинарной │ │ │

│ │ответственности │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│2.4│Использование механизмов │По мере │Кадровая служба │

│ │формирования кадрового │необходимости │ общего отдела

│ │резерва на конкурсной основе│(в сроки, │

│ │и замещения вакантных │обеспечивающие│администрации │

│ │должностей из │постоянное │ района

│ │сформированного кадрового │заполнение │

│ │резерва. Проведение │кадрового │ │

│ │конкурсов на замещение │резерва) │ │

│ │вакантных должностей │ │ │

│ │муниципальной службы │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│2.5│Совершенствование системы │Постоянно │общий отдел

│ │мер, направленных на │ │

│ │совершенствование порядка │ │администрации │

│ │прохождения муниципальной │ │ района

│ │службы и стимулирование │ │

│ │добросовестного исполнения │ │ │

│ │обязанностей муниципальной │ │ │

│ │службы на высоком │ │ │

│ │профессиональном уровне │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│2.6│Организация и проведение │В течение │

│ │обучающих семинаров для │2014- 2015года│ общий отдел

│ │муниципальных служащих по │ │администрации │

│ │основным направлениям │ года │ района

│ │противодействия коррупции │ │

├───┴────────────────────────────┴──────────────┴────────────────┤

│ 3. Взаимодействие с общественностью в ходе реализации │

│ мероприятий по противодействию коррупции │

├───┬────────────────────────────┬──────────────┬────────────────┤

│3.1│Анализ заявлений и обращений│Ежеквартально │ общий отдел

│ │граждан, поступающих в │ │ администрации

│ │администрацию Анучинского района

│ │муниципального района, а

 также

│ │результатов их рассмотрения │ │

│ │на предмет наличия │ │ │

│ │информации о фактах │ │ │

│ │коррупции со стороны │ │ │

│ │муниципальных служащих │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│3.2│Регулярные публикации │Ежеквартально │ общий отдел

│ │информационных материалов по│ │администрации │

│ │вопросам противодействия │ │ района

│ │коррупции, ее влияния на │ │

│ │социально-экономическое │ │ │

│ │развитие муниципального │ │ │

│ │образования │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│3.3│Реализация права граждан на │Постоянно │

│ │получение достоверной │ │отдел социально

│ │информации, в том числе │ │го развития,

│ │обновление на сайте │ │общий отдел

│ │муниципального образования │ │администрации │

│ │разделов для посетителей, │ │ района

│ │где должны быть отражены │ │

│ │сведения о структуре органов│ │ │

│ │местного самоуправления, их │ │ │

│ │функциональном назначении, а│ │ │

│ │также размещена информация о│ │ │

│ │муниципальных услугах │ │ │

│ │Анучинского муниципального

│ │района, время приема │ │ │

│ │руководством граждан, │ │ │

│ │порядок обжалования действий│ │ │

│ │должностных лиц и др. │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│3.4│Информирование об По необходимости│правовой отдел

│ │антикоррупционной политике, │ │администрации │

│ │разъяснение │района

│ │положений законодательства │ │ │

│ │Российской Федерации по │ │ │

│ │борьбе с коррупцией │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│3.5│Осуществление деятельности │Постоянно │общий отдел

│ │системы "Телефон доверия" по│ │отдел социально│

│ │фактам коррупционной │ │го развития

│ │направленности, с которыми │ │администрации │

│ │граждане столкнулись в │ │района │

│ │процессе взаимодействия с │ │ │

│ │должностными лицами │ │ │

│ │администрации Анучинского

│ │муниципального района │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│3.6│Информирование населения о │Постоянно │, │

│ │ходе текущей деятельности │ │ │

│ │администрации района │

│ │ в рамках Федерального │ │обший отдел │

│ │закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ │ │ │

│ │"Об обеспечении доступа к │ │администрации │

│ │информации о деятельности │ │района │

│ │государственных органов и │ │ │

│ │органов местного │ │ │

│ │самоуправления" │ │ │

├───┼────────────────────────────┼──────────────┼────────────────┤

│3.7│Внедрение электронного │В течение │ │

│ │информационного │2014- 2015года│ │

│ │взаимодействия между │ │

│ │органами местного │ │общий отдел │

│ │самоуправления, органами │ │администрации │

│ │государственной власти, │ │района │

│ │гражданами и организациями

 3.8 Привлечение гражданской

 общественности в

 антикоррупционную

 деятельность, направленную

 на нетерпимое отношение к

 коррупции │ │ В течение общий отдел

 2014-2015года администрации

 района

|  |
| --- |
| 4. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов |
| 4.1 | Совершенствовать систему закупок в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» путем обеспечения доступности информации, касающейся проведении закупок и создания эффективной системы контроля | В течение 2014-2015года | общий отдел администрации, отдел, отдела бухгалтерского учета и отчетности |
| 4.2 | Осуществлять ежегодное планирование проведения муниципальных торгов для нужд органов местного самоуправления | Январь2014-2015года | общий отдел администрации, отдел, отдела бухгалтерского учета и отчетности |