

ПРОТОКОЛ

заседания муниципального проектного комитета Анучинского муниципального округа

№ 3

25 февраля 2026 года

с. Анучино

Председатель: А.Я.Янчук, глава Анучинского муниципального округа;

Заместитель председателя: И.В.Дубовцев, первый зам. главы администрации Анучинского МО;

Секретарь: И.В.Скорикова, главный специалист ФЭУ администрации Анучинского МО;

Члены комитета: Г.П.Бондарь, заместитель главы администрации Анучинского МО-начальник ФЭУ;
Н.Н.Клыкова, заместитель начальника ФЭУ администрации Анучинского МО;
Е.В. Росейчук, начальник ОИЗО администрации Анучинского МО;
О.В. Бурдейная, начальник управления жизнеобеспечения администрации Анучинского МО;
А.А. Суворенков, начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Анучинского МО;
О.Ю. Глушак, начальник отдела муниципального заказа администрации Анучинского МО;
А.В.Бибик, и.о. начальника КУ МОУО;
Н.Т. Федорец, директор МКУК «ИДЦ» Анучинского МО»

Наблюдатели:

На заседании присутствует 11 из 11 членов комитета. Кворум обеспечен.

Повестка заседания комитета:

1. Информация о реализации проектов на территории Анучинского МО в 2026;
2. О проведении постпроектного мониторинга объектов 2025 г

1. Информация о реализации проектов на территории Анучинского МО в 2026.

Докладчики: Бурдейная О.В., Бибик А.В., Федорец Н.Т;

Информация о работе по реализации проектов в 2026 на территории Анучинского МО

Решили:

- 1.1. Информацию принять к сведению;

1.2. Провести рабочее совещание с Подрядчиком ООО «ГУД КАР» по реализации проекта «Капитальный ремонт здания Пуховского филиала» МБОУ школы с.Чернышевка и собрание с родителями **25.02.2026** (Отв. КУ МОУО);

1.3. Подписать договор с Подрядчиком ООО «Прагматик» по поставке оборудования до **28.02.2026г.** (Отв. МКУК «ИДЦ» Анучинского МО):

«За» - 11 чел. «Против» - чел. «Воздержались» -чел.

2. О проведении постпроектного мониторинга объектов 2025 г.

Докладчик: И.В.Скорикова, ответственный секретарь муниципального проектного комитета;

Информация о начале работы по проведению постпроектного мониторинга объектов 2025 г.

Решили:

2.1 Информацию принять к сведению;

2.2 Провести постпроектный мониторинг объектов 2025 г. с участием Подрядчиков (по мере необходимости), общественных наблюдателей **февраль -25 апреля 2026 г.;**

2.3.Представить акты мониторинга и фото объектов 2025 г. до **01.05.2026г** в муниципальный проектный офис.

«За» - 11 чел. «Против» - чел. «Воздержались» -чел.

Председатель комитета:

Отв. секретарь комитета:




А.Я.Янчук

И.В.Скорикова