**Обзор изменений в постановление № 172-пп**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2023** | | **2024** |
| **величина прожиточного минимума, используемая при определении**  **среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя)** | | |
| величина прожиточного минимума, рассчитанная с учетом основных социально-демографических групп населения *(была разная у семей)* | | величина прожиточного минимума на душу населения (будет использоваться одна ВПМ в 2024 — 18389 руб.) |
| **условия для назначения услуги** | | |
| 1) наличие среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума, рассчитанной с учетом социально-демографических групп населения;  2) проживание семьи (одиноко проживающего гражданина) на территории Приморского края;  3) наличие в Приморском крае нормативного правового акта, устанавливающего нормативы чистого дохода в стоимостном выражении от реализации полученных в личном подсобном хозяйстве плодов и продукции в Приморском крае;  4) наличие право собственности или иного права на земельный участок, предоставленный заявителю либо одному из членов семьи заявителя для ЛПХ в соответствии с Федеральным законом от 7.07. 2003 № 112-ФЗ  5) наличие независящих причин неосуществления трудовой деятельности | | **Обязательные:**  1) обращение граждан по единой форме заявления;  2) наличие среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума на душу населения;  3) проживание семьи (одиноко проживающего гражданина) на территории Приморского края;  4) наличие независящих причин неосуществления трудовой деятельности  5) наличие решения комиссии о целесообразности предоставления государственной социальной помощи  6) явка заявителя на Комиссию и подписание программы социальной адаптации и социального контракта.  **Дополнительные:**  ТЖС: наличие ТЖС, указанной в Перечнем  ИП и ЛПХ:  1) прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций  2) получение документа, подтверждающего успешное прохождение такого обучения (если тестирование пройдено неудовлетворительно)  3) наличия регистрации (планирует зарегистрироваться) в качестве индивидуального предпринимателя или осуществления (планирует осуществлять) своей деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на территории Приморского края;  4) наличие доходов от предпринимательской деятельности (от ЛПХ) в течении всего расчетного периода, если заявитель зарегистрирован в расчетном периоде в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя или плательщика налога на профессиональный доход;  5) наличие бизнес-плана, одобренного Комисией или сметы расходов, одобренной Комиссией |
| **размер выплат** по 2 мероприятиям «поиск работы», «ТЖС» | | |
| 18646 рублей | | 20044 рубля |
| **факт трудоустройства по мероприятию - поиск работы** | | |
| трудовой договор | | трудовой договор (служебный контракт) |
| **направление расходов 350 000 на ИП** | | |
| не более 15 % - принятия имущественных обязательств  не более 10% - получение (приобретение) лицензии на программное обеспечение и (или) на осуществление отдельных видов деятельности в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"  не более 5% возмещение расходов, связанных с постановкой на учет в качестве ИП или самозанятого  80% или вся сумма (100%) - основные средства, материально-производственные запасы | | не более 15 % - принятия имущественных обязательств  не более 10% - на **компенсацию** расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на **приобретение** программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи  не более 5% - н**а размещение и (или) продвижение** продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях  80% или вся сумма (100%) - основные средства, материально-производственные запасы |
| **направления расходов 200 000 на ЛПХ** | | |
| приобретение товаров для ведения личного подсобного хозяйства, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 25.07.2006 № 458 | | приобретение товаров для ведения личного подсобного хозяйства, **основных средств,** а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 25.07.2006 № 458 |
| **состав семьи** | | |
| лица, связанные родством и (или) свойством (к ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы) | | заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения |
| **при расчете среднедушевого дохода в состав семьи не включаются:** | | |
| 1) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;  2) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;  3) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении | | 1) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой (попечительством);  2) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;  3) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;  4) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;  5) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;  6) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;  7) лица, находящиеся в розыске;  8) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке |
| **расчетный период доходов** | | |
| суммы доходов за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления | | суммы доходов за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления *(откат на 1 месяц назад)* |
| **форма заявления на выплату** | | |
| форма заявления утверждалась приказом министерства № 367 от 22.05.2020 | | единая форма заявления, утверждена постановлением Правительства РФ № 1931 |
| **способ обращения** | | |
| 1) электронная форма : ЕПГУ, РПГУ  2) личное обращение: МФЦ, орган соцзащиты, центр занятости населения  3) почтой : министерство | | 1) электронная форма : ЕПГУ (*нет РПГУ*)  2) личное обращение: МФЦ, орган соцзащиты, центр занятости населения |
| **заявления об заявления об изменении способа доставки государственной социальной помощи изменении способа доставки выплаты** | | |
| форма заявления утверждалась приказом министерства № 768 от 12.11.2020 | единая форма заявления, утверждена постановлением Правительства РФ № 1931 | |
| **способ обращения для изменения способа доставки выплаты** | | |
| личное обращение: МФЦ, орган соцзащиты | | 1) электронная форма : ЕПГУ  2) личное обращение: МФЦ, орган соцзащиты |
| **9 независящих причин неосуществления трудовой деятельности** | | |
|  | | в 4 причинах дополнено условие что данная причина должна быть не менее 1 месяца в расчетном периоде;  д) наличие регистрации в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы или в качестве безработного;  ж) осуществление ухода за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет - при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с указом Президента РФ от 26.12. 2006 № 1455;  з) осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы - при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с указом президента РФ от 26.02.2013 № 175;  и) осуществление одним из родителей ухода за ребенком (детьми) до достижения им (ими) возраста трех лет |
| **перечень документов для назначения ГСП ПО СК** | | |
| а) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации.  б) свидетельство о рождении ребенка (детей) (в случае обращения малоимущей семьи, имеющей несовершеннолетних детей);  **в)** документы, подтверждающие доходы заявителя и каждого члена его семьи за три последних месяца, предшествующих месяцу обращения, в соответствии с видами доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации № 512;  г) согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц, зарегистрированных совместно с заявителем;  д) документы, подтверждающие сведения о составе семьи и лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (пребывания);  е) документ об образовании и (или) о квалификации (при наличии) (в случае необходимости организации обучения)  **ж)** документы, подтверждающие обстоятельства, свидетельствующие о наличии независящих причин неосуществления трудовой деятельности; о нахождении заявителя в трудной жизненной ситуации;  з) правоустанавливающий документ на земельный участок, предоставленный заявителю либо одному из членов семьи заявителя для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ  **и)** документы (сведения), подтверждающие факт призыва члена малоимущей семьи заявителя на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом N 647, выданные военным комиссариатом | | Перечне документов (копий документов, сведений) указан в приложении № 14 (есть документы, которые мы получаем только по СМЭВ, есть документы которые заявитель должен принести самостоятельно т. к. их невозможно получить по СМЭВ  дополнительно введен документ: смета расходов для СК по ЛПХ |
| **срок для доноса документов и уведомление о доносе** | | |
| 10 раб.д.  уведомляем не позднее 2 раб.д. с момента регистрации заявления | | 10 раб.д.  уведомляем не позднее 1 раб.д. с момента регистрации заявления |
| **дополнительные документы перед проведением заседания Комиссии** | | |
|  | | предусмотрена возможность запрашивать при необходимости дополнительные документы, необходимые для составления программы социальной адаптации *(в зависимости от дополнительных мероприятий в ПСА)* |
| **общие требования для заявителя и органа социальной защиты при подаче документов** | | |
| заявитель - основную часть документов, в том числе сведения о доходах, предоставляет самостоятельно  орган соцзащиты - проверяет достоверность представленных документов и делает СМЭВ из перечня документов, которые заявитель не предоставил по собственной инициативе, информирует о донесе документов, если был подан не полный пакет документов | | заявитель - достаточно **первоначально подать одно заявление** **с последующим доносом** необходимых документов, указанных в уведомлении  орган соцзащиты - делает СМЭВ из перечня документов, которые указан в Приложении № 14, оформляет уведомление с перечнем документов, которые подлежат доносу, проверяет достоверность представленных документов (сведений) |
| **повторное заключение СК на ТЖС** | | |
| не было права на повторное заключение СК | | допускается заключение СК не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего СК по ТЖС |
| **основания для отказа** | | |
| а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума, рассчитанной с учетом социально-демографических групп населения;  б) заявителем представлены неполные и (или) недостоверные сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;  в) непредставление заявителем в полном объеме документов, необходимых для назначения государственной социальной помощи, в срок, указанный в абзаце тридцать седьмом пункта 3.2 настоящего Положения, и (или) документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением;  г) заявителю (членам семьи заявителя) ранее была назначена государственная социальная помощь в соответствии с настоящим Положением, и срок действия СК не истек;  д) отсутствие трудной жизненной ситуации, указанной в Перечне;  е) повторное обращение заявителя на поиск работы в течение года с даты окончания срока действия социального контракта  ж) отсутствие права собственности или иного права на земельный участок, предоставленный заявителю либо одному из членов семьи заявителя для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве"  з) повторное обращение заявителя (члена семьи заявителя) за назначением государственной социальной помощи по ранее реализованным мероприятиям социального контракта, указанным в подпунктах "б", "в", "г" пункта 1.7 настоящего Положения;  и)повторное обращение заявителя за назначением государственной социальной помощи по ранее не реализованным мероприятиям социального контракта, указанным в подпунктах "б" - "г" пункта 1.7 настоящего Положения, в течение года с даты расторжения ранее заключенного социального контракта с таким гражданином в связи с неисполнением (несвоевременным исполнением) получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин;  к) отсутствие у трудоспособного заявителя и (или) членов его семьи независящих причин неосуществления трудовой деятельности;  л) отсутствие регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края или отсутствие подтверждения факта проживания на территории Приморского края;  м) обращение заявителя в течение одного года с момента получения им (членом семьи заявителя) по линии органов службы занятости единовременной финансовой помощи по линии центра занятости;  н) отказ от оказания государственной социальной помощи по письменному заявлению;  о) отказ заявителя от проведения обследования материально-бытовых условий проживания;  п) отсутствие доходов от предпринимательской деятельности или от ведения личного подсобного хозяйства в расчетном периоде, если заявитель зарегистрирован в расчетном периоде в налоговом органе;  р) отсутствие необходимости в удовлетворении текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения ЛПХ, указанных в Перечне товаров, подтвержденной посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой структурным подразделением КГКУ;  с) отсутствие (недостаток) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;  т) полное распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных (доведенных) с учетом соблюдения распределения численности получателей | | а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;  б) наличие в заявлении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.19 настоящего Положения;  в) непредставление заявителем в структурное подразделение КГКУ документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи в установленные сроки;  г) отсутствие бюджетных ассигнований в текущем финансовом году;  д) достижение численности получателей утвержденной министерством;  е) трудоустройство заявителя на момент подачи заявления ив период рассмотрения заявления;  ж) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;  з) отзыв заявителем заявления до принятия решения;  и) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;  к) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед структурным подразделением КГКУ, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;  л) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям, в том числе на основании решения Комиссии;  м) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций |
| **дополнительными основаниями для отказа в случае, когда заявитель ранее**  **являлся получателем такой помощи** | | |
| отдельный перечень оснований не был предусмотрен | | а) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 1.7 настоящего Положения;  **б)** непредставление заявителем в структурное подразделение КГКУ документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;  в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Положения (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка);  **г)** прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Положения (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка);  д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 1.7 настоящего Положения;  **е)** прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 1.7 настоящего Положения;  ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 1.7 настоящего Положения;  з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения в рамках ранее заключенного социального контракта;  **и)** полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 1.7 настоящего Положения.  **к)** получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (при назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 1.7 настоящего Положения).  Обстоятельства, указанные в подпунктах «а», «в», «д», «ж» и «з» настоящего пункта, являются дополнительными основаниями для отказа **в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.**  Обстоятельства, указанные в подпунктах «б», «г», «е», «и» и «к» настоящего пункта, являются дополнительными основаниями для отказа **в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором органу социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.** |
| **уважительные причины, влияющие на прекращение трудовой деятельности** | | |
| отдельный перечень причин не был предусмотрен | | а) ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем; призыв на военную службу;  б) восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или решению суда;  в) увольнение по состоянию здоровья, требующее длительного лечения (госпитализация, операция);  выход раньше срока, работника, ранее выполнявшего эту работу, из декретного отпуска;  г) окончание срока действия трудового договора (служебного контракта);  д) осуществление ухода за ребенком, матерью, отцом, супругом (ой) - при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с Указом № 1455 или Указом № 175;  е) приостановление деятельности либо введение иных ограничений в связи с принятием акта органа власти об установлении режима чрезвычайной ситуации, введение режима повышенной готовности |
| с**рок рассмотрения заявления** | | |
| Мин - 10 кал.д.;  Мак - 30 кал.д. | | Мин - 10 раб.д.  Мак - 30 раб.д. |
| **основания для продления** | | |
| проведение дополнительной проверки (комиссионного обследования) | | а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования);  б) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия;  в) необходимость прохождения тестирования;  г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций;  д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана.  Уведомление о продлении не позднее 1 раб.д. со дня продления |
| **алгоритм действий при рассмотрении заявления** | | |
| а1) рассмотрение заявления (комиссионное обследование при необходимости), в том числе направление запросов по СМЭВ;  б) вынесение решения и уведомления заявителя о принятом решении;  в) направление уведомления (при положительном решении) содержащее приглашение на Комиссию и необходимость разработки бизнес-план (если ИП);  г) анкетирование заявителя;  д) рассмотрение документов на комиссии, составление и подписание ПСА, оценка бизнес-плана;  е) аннулирование решения о назначении ГСП по СК (при наличии оснований) и уведомление заявления;  ж) заключение СК;  з) организация осуществления выплаты;  и) выполнение мероприятий ПСА, сопровождение | | а) рассматривает заявление;  б) при необходимости проводит дополнительную проверку (комиссионное обследование);  в) направляет запросы по СМЭВ, в ЕЦЦП *и уведомляет о необходимости доноса документов;*  г) проводит в дистанционной форме или лично анкетирование заявителя и запрашивает при необходимости дополнительные документы, необходимые для составления программы социальной адаптации;  д) информирует заявителя о необходимости разработки бизнес-плана и уведомляет его о дате и месте предоставления бизнес-плана на предварительное рассмотрение  е) предварительно рассматривает бизнес-план и при необходимости возвращает его заявителю на доработку;  ж) проверяет наличие (отсутствие) условий для назначения услуги;  з) проверяется наличие (отсутствие) оснований для отказа в назначении услуги, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через ЕЦЦП и (или) посредством СМЭВ;  и) обеспечивает прохождение заявителем тестирования;  к) информирует заявителя о необходимости прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций и получения сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение такого обучения (в случае прохождение тестирования с неудовлетворительным результатом);  л) составляет проект ПСА и проект СК;  м) направляет проект СК и ПСА для рассмотрения на заседании Комиссии;  н) приглашает заявителя (членов его семьи при необходимости) на заседание Комиссии Приглашение направляется за два рабочих дня до даты заседания Комиссии;  о) принимает решение о назначении об отказе в назначении услуги |
| **срок направления уведомления о принятом решении** | | |
| Мин - 10 кал.д.;  Мак - 30 кал.д. | | не позднее 1 раб.д. со дня принятия решения |
| **дополнительный функционал органа социальной защиты** | | |
|  | | - обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление на ИП и ЛПХ тестирования, которое проводится с использованием цифровой платформы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://www.мсп.рф)  *Порядок прохождения тестирования и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.*  - содействует в прохождении обучения для развития предпринимательских компетенций  - вправе вернуть заявление на доработку (в случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), недостоверной и (или) неполной информации (с приостановлением рассмотрения заявления на 5 р.д) |
| с**рок заключения СК** | | |
| не позднее семи дней со дня подписания программы социальной адаптации | | в день заседания Комиссии |
| **внесение изменений в СК и ПСА не связанных с продлением срока СК**  **и срока реализации мероприятий ПСА** | | |
| алгоритма действий не было | | предусмотрен отдельный алгоритм действий |
| **организация выплаты по поиску работы и ТЖС** | | |
| за неполный месяц размер социального пособия определяется пропорционально количеству календарных дней этого месяца | | выплата осуществляется за **полный месяц** независимо от даты заключения СК, даты окончания срока действия СК, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты |
| **отчетные документы по ТЖС** | | |
| обязательно предоставить документы, подтверждающие расходы, связанные с удовлетворением текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования (товарные (кассовые) чеки с указанием наименования товара) | | а) документы, подтверждающие расходы, связанные с удовлетворением текущих потребностей граждан в приобретении одежды, обуви, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования (товарные (кассовые) чеки с указанием наименования товара);  б) список **товаров первой необходимости и лекарственных препаратов**, указанных в Перечне товаров, подписанный получателем государственной социальной помощи, **без предоставления документов, подтверждающих расходы** (в случае получения государственной социальной помощи **ежемесячно**);  г) документы, подтверждающие расходы, связанные с удовлетворением текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов (товарные (кассовые) чеки с указанием наименования товара) (в случае получения государственной социальной помощи единовременно) |
| **основания для прекращения** | | |
| а) прекращение трудового договора (увольнение) с получателем государственной социальной помощи в период предоставления социального пособия, предусмотренного абзацем вторым подпункта 1 пункта 5.1 настоящего Положения;    б) прекращение прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в период обучения и предоставления социального пособия, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 1 пункта 5.1 настоящего Положения;  в) прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности или снятия с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;  г) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи (членами семьи получателя государственной социальной помощи) мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения;  д) использование социального пособия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 5.1 настоящего Положения, на иные мероприятия, чем это предусмотрено программой социальной адаптации;  е) представление получателем государственной социальной помощи недостоверной информации о приобретенном товаре (услуге, работах), имущественных обязательств, перечисленных в пункте 5.1 настоящего Положения, и выполнении мероприятий программы социальной адаптации;  ж) непредставление получателем государственной социальной помощи отчета о выполнении программы социальной адаптации в срок, установленный программой социальной адаптации, без уважительных причин, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения;  з) выезд семьи получателя государственной социальной помощи (одиноко проживающего получателя государственной социальной помощи) на постоянное место жительства за пределы Приморского края;  и) смерть получателя государственной социальной помощи, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим;  к) потеря дееспособности получателя государственной социальной помощи;  л) утрата трудоспособности получателя государственной социальной помощи, за исключением граждан, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятия, указанного в подпункте "г" пункта 1.7 настоящего Положения;  м) представление получателем государственной социальной помощи при подаче заявления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах получателя (членов его семьи);  н) использование социального пособия на иные товары (услуги), чем это предусмотрено абзацем вторым подпункта 2 пункта 5.1 настоящего Положения и программой социальной адаптации;  о) использование социального пособия на иные товары (услуги), сельскохозяйственную продукцию, чем это предусмотрено абзацем вторым подпункта 3 пункта 5.1 настоящего Положения и программой социальной адаптации;  п) невозможность исполнения программы социальной адаптации по мероприятиям, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 1.7 настоящего Положения, по уважительной причине, указанной в подпункте "ж" пункта 4.6 настоящего Положения.  5.14. Получатель государственной социальной помощи обязан извещать в письменной форме структурное подразделение КГКУ о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах "а" - "в", "з", "л" пункта 5.13 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств. | | а) прекращение осуществления получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым подпункта 5 пункта 5.1 настоящих Положения);  б) прекращение прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в период обучения и предоставления социального пособия, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 1 пункта 5.1 настоящего Положения;  в) прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности или снятия с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;  г) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи (членами семьи получателя государственной социальной помощи) мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения;  д) использование социального пособия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 5.1 настоящего Положения, на иные мероприятия, чем это предусмотрено программой социальной адаптации;  е) представление получателем государственной социальной помощи недостоверной информации о приобретенном товаре (услуге, работах), имущественных обязательств, перечисленных в пункте 5.1 настоящего Положения, и выполнении мероприятий программы социальной адаптации;  ж) непредставление получателем государственной социальной помощи отчета о выполнении программы социальной адаптации в срок, установленный программой социальной адаптации, без уважительных причин, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения;  з) переезд получателя государственной социальной помощи контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;  и) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи;  к) признание судом получателя государственной социальной помощи недееспособным или ограниченно дееспособным;  л) утрата трудоспособности получателя государственной социальной помощи, за исключением граждан, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 1.7 настоящего Положения;  м) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь;  н) использование социального пособия на иные товары (услуги), чем это предусмотрено абзацем вторым подпункта 2 пункта 5.1 настоящего Положения и программой социальной адаптации;  о) использование социального пособия на иные товары (услуги), сельскохозяйственную продукцию, чем это предусмотрено абзацем вторым подпункта 3 пункта 5.1 настоящего Положения и программой социальной адаптации;  п) невозможность исполнения программы социальной адаптации по мероприятиям, указанным в подпунктах "а" - "в" пункта 1.7 настоящего Положения, по уважительной причине, указанной в подпункте "ж" пункта 4.6 настоящего Положения.  р) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи;  с) направление получателя государственной социальной помощи в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;  т) направление получателя государственной социальной помощи на принудительное лечение по решению суда (*дополнительные основания по 1931)* |
| **где заполняем сведения о назначении ГСП по СК** | | |
| ЕГИССО | | ЕЦЦП |
| **перечень уведомлений для заявителя** | | |
| 1) уведомление об отказе в приеме заявления и документах  2) уведомление, содержащее перечень необходимых документов, которые заявителю необходимо донести;  3) уведомление о принятом решении в части назначения (отказа в назначении);  4) уведомление об аннулировании решения по результатам Комиссии;  5) уведомление о принятии решения об отказе в продлении срока действия СК и мероприятий ПСА  6) уведомление о прекращении оказания услуги;  7) уведомление о внесении изменений в СК и ПСА;  8) уведомление о возврате средств | | 1) уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан донести самостоятельно;  2) уведомление о продлении срока принятия решения о назначении;  3) уведомление о дате заседания ПСА, разработке бизнес-плана;  4) уведомление о принятом решении в части назначения (отказа в назначении);  5) уведомление о перерасчете размера выплаты;  6) уведомление о прекращении оказания услуги;  7) уведомление о внесении изменений в СК и ПСА;  8) уведомление о возврате средств;  9) уведомление о невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении на изменение способа доставки |
| **форма заявления на отзыв заявления о назначении ГСП по СК** | | |
| Подавалось в произвольной форме | | введена отдельная форма заявления - Приложение № 15 |
| **форма социального контракта** | | |
|  | | с учетом изменений доработаны Приложение № 4, 6, 7, 9 (с 01.01.2024 заключаем СК по новой форме) |
| **форма заявления о предоставлении социального пособия** | | |
|  | | доработана форма заявления о предоставлении социального пособия - Приложение № 13 (с учетом изменений видов расходов на ИП и ЛПХ) |