

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 07.12.2023 |  | с. Анучино | № | 1027 |

**Об утверждении Положения о порядке регистрации**

**устава территориального общественного самоуправления на территории Анучинского муниципального округа**

 В соответствии со статьёй 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О территориальном общественном самоуправлении в Анучинском муниципальном округе», утверждённым решением Думы Анучинского муниципального округа от 22.09.2022 года № 343-НПА( в ред. от 29.11.2023 года № 493-НПА «О внесении изменений в решение Думы Анучинского муниципального округа от 28.09.2022 № 343-НПА «Об утверждении Положения «О территориальном общественном самоуправлении в Анучинском муниципальном округе» на основании Устава Анучинского муниципального округа Приморского края, администрация Анучинского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления на территории Анучинского муниципального округа.

2.Аппарату администрации Анучинского муниципального округа (Бурдейной) разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации Анучинского муниципального округа Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Анучинского

муниципального округа С.А.Понуровский

 Приложение №1

к постановлению Администрации

Анучинского муниципального округа

от 07.12.2023г. № 1027

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Положения о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления на территории Анучинского муниципального округа**

**1.     Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления на территории Анучинского муниципального округа регулирует отношения, возникающие в связи с регистрацией устава территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), внесением в него изменений и (или) дополнений.

1.2. Регистрация устава территориального общественного самоуправления (далее - устав ТОС), вносимых в него изменений и (или) дополнений осуществляется Администрацией Анучинского муниципального округа (далее – Администрация) в порядке, определённом настоящим Положением.

**2. Порядок регистрации устава ТОС,**

**изменений и (или) дополнений, вносимых в устав ТОС**

2.1. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС в АдминистрацииАнучинского муниципального округа*.*

2.2. В уставе ТОС должны быть установлены:

- территория, на которой осуществляется ТОС;

- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

- порядок принятия решений;

- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

- порядок прекращения осуществления ТОС.

2.3. Для регистрации устава ТОС в Администрацию Анучинского муниципального округа подаются следующие документы:

- письменное заявление о регистрации устава ТОС, подписанное председателем учредительного собрания (конференции), либо руководителем (председателем) исполнительного органа создаваемого ТОС;

- два экземпляра устава ТОС, принятого учредительным собранием (конференцией). Устав ТОС предоставляется в прошнурованном и пронумерованном виде, заверенный подписью председателя учредительного собрания (конференции);

- копия протокола учредительного собрания (конференции), в котором содержатся принятые решения об организации и осуществлении ТОС на определённой территории, наименование ТОС;

- копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (для юридических лиц).

2.4. Для регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав ТОС, в Администрацию подаются следующие документы:

- заявление о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС;

- изменения и (или) дополнения, вносимые в устав ТОС, в двух экземплярах;

- копия протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержатся принятые решения;

2.5. Регистрация устава ТОС, вносимых в него изменений и (или) дополнений осуществляется в течение 30 календарных дней со дня предоставления соответствующих документов в Администрацию.

Датой представления документов при регистрации устава ТОС, а также вносимых в него изменений и (или) дополнений, является день их получения Администрацией.

2.6. По результатам рассмотрения представленных документов Администрация принимает одно из следующих решений:

- о регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав;

- об отказе в регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав.

2.7. Администрация отказывает в регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, в случаях:

- несоответствия устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, федеральному законодательству, законодательству Приморского края, Уставу Анучинского муниципального округа, настоящему Положению;

- непредставления документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения;

- отсутствие в уставе ТОС информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения.

Мотивированное решение об отказе в регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, направляется заявителю не позднее 10 календарных дней с момента его принятия.

2.8. Отказ в регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

2.9. Отказ в регистрации устава ТОС, изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

**3. Ведение Реестра уставов ТОС**

3.1. Решение о регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений, вносимых в устав, принятое Администрацией, является основанием для внесения соответствующей записи в Реестр.

3.2. Администрация ведёт [Реестр](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html#P111) уставов ТОС, который содержит информацию о прошедших регистрацию уставах ТОС, изменениях и (или) дополнениях, внесённых в уставы (Приложение 1).

3.3. В случае прекращения деятельности ТОС на основании решения собрания (конференции) граждан, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, в Администрацию в течение 5 календарных

дней предоставляется соответствующая информация с приложением документа, свидетельствующего о прекращении деятельности ТОС.

3.4. Администрацией в течение 5 календарных дней с момента получения сведений о прекращении деятельности ТОС в Реестр уставов ТОС вносится соответствующая запись.

Приложение 1

к Положению о порядке регистрации устава

территориального общественного самоуправления

на территории Анучинского муниципального округа

**РЕЕСТР**

**уставов территориального общественного самоуправления**

**на территории Анучинского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесения изменения в устав | Дата и номер решения Думы об установлении территории | НаименованиеТОС(полное и сокращённое) | Подпись лица, внёсшего запись | Дата и основания прекращения деятельности ТОС | Подпись лица, внёсшего запись | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |