

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  12.01.2023 | с. Анучино | № | 09 |

**О внесении изменений в постановление администрации Анучинского муниципального округа Приморского края от 11.02.2021 № 134 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа Приморского края»**

В соответствии постановлением Правительства Приморского края от 23.12.2022 года № 898-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 30.01.2022 № 62-пп «Об утверждении порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Приморском крае», Уставом Анучинского муниципального округа Приморского края, администрация Анучинского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа Приморского края, утвержденный постановлением администрации Анучинского муниципального округа от11.02.2021 № 134 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Анучинского муниципального округа Приморского края», следующие изменения:
	1. Изложить раздел 2 в следующей редакции:

«**2. Отлов животных без владельцев**

2.1. Отлов животных без владельцев осуществляется: организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими мероприятия на основании муниципальных контрактов, заключенных с органами местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; муниципальными организациями (далее – исполнители), на основании заказа-наряда на выполнение работ по отлову животных без владельцев по [форме](#P124) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заказ-наряд), а также в рамках плановых мероприятий по отлову животных без владельцев в соответствии с условиями муниципального контракта согласно графику, утверждаемому заказчиком, указанным в [пункте 2.2](#Par1) настоящего Порядка (далее - плановые мероприятия).

2.2. Заказ-наряд выдается администрацией Анучинского муниципального округа Приморского края (далее – администрация округа) на основании письменного обращения физического или юридического лица (далее - заявители).

2.3. Обращение заявителя об отлове животных без владельцев регистрируется администрацией округа в день его поступления в журнале обращений с указанием:

порядкового номера регистрации обращения;

даты обращения;

информации о количестве и месте нахождения животных без владельцев, подлежащих отлову;

информации о наличии у животных без владельцев, подлежащих отлову, неснимаемых или несмываемых меток, а также о проявлении ими немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека;

сведений о лице, подавшем обращение (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства, контактный телефон физического лица, документ, подтверждающий личность физического лица; для юридических лиц - наименование юридического лица, юридический адрес и адрес места нахождения юридического лица);

сведений о лице, принявшем обращение, с указанием должности, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии).

Журнал регистрации обращений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью администрации округа, количество страниц в журнале должно быть заверено подписью должностного лица администрации округа.

Администрация округа обеспечивает защиту персональных данных заявителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заказ-наряд оформляется в день поступления обращения заявителя и направляется исполнителю не позднее следующего дня за днем поступления обращения заявителя посредством электронной почты или иных средств доставки, позволяющих подтвердить факт его получения исполнителем.

Отлов животных без владельцев осуществляется исполнителем в течение трех календарных дней со дня поступления заказ-наряда.

Отлов животных без владельцев, имеющих неснимаемые или несмываемые метки, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека, осуществляется исполнителем в первоочередном порядке.

2.5. При проведении отлова животных без владельцев в рамках планового мероприятия информация о его проведении размещается исполнителем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в средствах массовой информации с указанием мест и дат отлова животных без владельцев в срок не менее чем за два рабочих дня до дня проведения планового мероприятия.

2.6. Животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, подлежат отлову в случае проявления немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека.

Факт проявления немотивированной агрессивности животными без владельцев, имеющими неснимаемые или несмываемые метки, устанавливается лицом, выполняющим мероприятия по отлову животных без владельцев, и представителем администрации округа совместно при наличии одного или нескольких признаков проявления немотивированной агрессивности.

Признаками проявления немотивированной агрессивности у животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки, являются:

демонстрация животным при отсутствии внешних раздражающих факторов угрожающего поведения (рычание, обнажение клыков, лай) в отношении человека, демонстрирующего нейтральное поведение, или в отношении других животных;

выходящая за рамки стереотипного поведения реакция животного на нейтральный фактор, не несущий угрозы: негромкий звук, свет;

нападение и (или) резкое выхватывание корма при попытке человека накормить животное.

Сведения о факте проявления немотивированной агрессивности животными без владельцев, имеющими неснимаемые или несмываемые метки, отражается в акте отлова животного без владельца.

2.7. Отлов животных без владельцев осуществляется исполнителями способами и техническими приспособлениями, не приводящими к увечьям, травмам или гибели животных.

2.8. Отлов животных без владельцев проводится с применением механических фиксирующих средств (сетки, сачки, петли, ловушки), не травмирующих животных. В случаях, когда животных без владельцев невозможно отловить указанными методами, применяется метод временной иммобилизации (обездвиживание) посредством использования ветеринарных препаратов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. При отлове животных без владельцев исполнителями должны соблюдаться требования, предусмотренные в частях 2, 3 статьи 18 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.10. На каждое отловленное животное без владельца в день отлова исполнителем оформляется акт отлова животного без владельца по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

На каждое отловленное животное без владельца, имеющее неснимаемые или несмываемые метки, проявляющее немотивированную агрессивность, оформляется акт отлова животного без владельца по форме согласно приложению № 2.1 к настоящему Порядку.

2.11. Отловленные животные без владельцев подлежат транспортировке в приют в день их отлова, за исключением животных, имеющих на ошейнике или иных предметах (в том числе чипах, метках) сведения об их владельцах. Указанные животные подлежат возврату владельцу в соответствии с требованиями, установленными разделом 4 настоящего Порядка.

2.12. Исполнители обязаны вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев (далее - видеозапись).

При наличии объективных причин невозможности ведения видеозаписи процесса отлова животных без владельцев (возникновение неисправности аппаратуры в ходе проведения мероприятий по отлову, погодные условия и т.д.) специалистом, осуществившим отлов животного без владельца, составляется акт с указанием причины невозможности ведения видеосъемки, в котором подробно описывается процесс отлова животного без владельца, с учетом положений, предусмотренных частью 5 статьи 2(5) Закона № 692-КЗ. К акту прилагаются не менее пяти фотоснимков (с различных ракурсов), позволяющих визуально оценить состояние животного непосредственно после отлова (далее - фотоматериал).

Копии видеозаписи или фотоматериала предоставляются на безвозмездной основе по требованию государственной ветеринарной инспекции Приморского края (далее - уполномоченный орган), а также администрации округа в течение трех рабочих дней со дня поступления такого требования.

2.13. При введении на территории Приморского края либо на территории Анучинского муниципального округа режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, объявленных в связи с угрозой жизни и здоровью граждан, исходящей от собак без владельцев (далее - режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации), и при условии включения в муниципальные контракты, заключаемые в период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, условий о приеме приютами для животных собак без владельцев, не имеющих признаков маркирования, доставляемых гражданами в течение действия указанного режима, допускается отлов животных без владельцев гражданами с учетом положений, предусмотренных статьей 11(1) Закона № 692-КЗ»;

1.2. Изложить приложение № 1 к Порядку в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Дополнить Порядок приложением № 2.1 в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Анучинского муниципального округа (Бурдейной) опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Анучинского муниципального округа Приморского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Анучинского

муниципального округа С.А. Понуровский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Анучинского муниципального округа

Приморского края

от «12» января 2023 № 09

«Приложение № 1

к Порядку осуществления

деятельности по обращению

с животным без владельцев

на территории Анучинского

муниципального округа

Приморского края

ЗАКАЗ-НАРЯД № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На выполнение работ по отлову животных без владельцев

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г

Администрация Анучинского муниципального округа Приморского края (далее - заказчик)

Наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев (далее - исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для отлова животных без владельцев (отметить знаком "V")

|  |  |
| --- | --- |
|  | Плановые мероприятия |
|  | Обращение физических и юридических лиц |

(количество животных, подлежащих отлову)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о животных без владельцев

|  |  |
| --- | --- |
| Категория животного (собака, щенок, кошка, котенок) |  |
| Пол (кобель, сука, кот, кошка) |  |
| Окрас животного, особые отметины |  |
| Размер животного (маленькое, среднее, большое) |  |
| Дополнительное описание, указанное в обращении, включая проявление немотивированной агрессивности животным без владельца, имеющим неснимаемые или несмываемые метки |  |
| Адрес места отлова согласно обращению заявителя |  |
| Адрес фактического места отлова |  |
| Заказчик: | Исполнитель: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес местонахождения или места жительства) |
| Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (расшифровка подписи) |
| М.П. | М.П.  |

 .»

Приложение № 2

к постановлению администрации

Анучинского муниципального округа

Приморского края

от «12» января 2023 № 09

«Приложение № 2.1

к Порядку осуществления

деятельности по обращению

с животным без владельцев

на территории Анучинского

муниципального округа

Приморского края

АКТ

отлова животного без владельца, имеющего неснимаемые или несмываемые метки

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказ-наряд № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Место отлова (адрес или описание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отлов произведен сотрудником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев, фамилия, имя, отчество сотрудника

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность представителя органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края)

Признаки проявления немотивированной агрессивности (отмечаются признаки, присутствующие в поведении животного):

|  |  |
| --- | --- |
| демонстрация животным при отсутствии внешних раздражающих факторов угрожающего поведения (рычание, обнажение клыков, лай) в отношении человека, демонстрирующего нейтральное поведение, или в отношении других животных |  |
| выходящая за рамки стереотипного поведения реакция животного на нейтральный фактор, не несущий угрозы: негромкий звук, свет |  |
| нападение и (или) резкое выхватывание корма при попытке человека накормить животное |  |

Вид животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ порода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол животного \_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Масса животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окрас животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые приметы (в том числе электронный микрочип, клеймо и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сотрудник организации, осуществляющей мероприятия по отлову животных без владельцев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

М.П.

Представитель органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края, присутствующий при отлове животного:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)  |

 .»