Памятка для согласования информационной вывески на территории Анучинского муниципального округа Приморского края

## Согласование информационной вывески осуществляется в соответствии с административным регламентом утвержденным постановлением администрации Анучинского муниципального округа Приморского края от 08.06.2022 г. № 530-НПА.

Для согласования информационной вывески нужно:

* 1. Для согласования информационной вывески на фасаде здания подают заявление в орган местного самоуправления;
	2. К заявлению проложить:
* копию паспорта;
* копию листа записи в ЕГРИП или ЕГРЮЛ;
* документ, подтверждающий право действовать от имени компании, если заявитель ООО;
* дизайн - проект размещения вывески;
* документ подтверждающий право собственности или иные законные права на недвижимое имущество, к которому присоединяется вывеска;
* документы, подтверждающие согласие собственника помещения на размещение вывески или протокол голосования жителей, если вывеска находится на многоквартирном доме.

Ответственность за нарушение установки информационной вывески:

Размещение вывесок контролирует антимонопольная служба и орган местного самоуправления.

Установка информационной вывески без согласования или ее эксплуатация с нарушениями административного регламента влечет демонтаж конструкции, наложение штрафа, расторжение договора аренды.

За более подробной информацией Вы можете обратиться в отдел имущественных и земельных отношений управления по работе с территориями администрации Анучинского муниципального округа (каб. № 5) или по телефону 8(42362)97355.