

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АНУЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17.11.2021 | с. Анучино | № | 886 |

**Об утверждении Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на** **территории Анучинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 [№](consultantplus://offline/ref=403C9A4373F83A5231628F979455F8F9E3148E56AFE3AA67DE23799F2352E4AC402D45309B198279s7ABD) 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Решением Думы Анучинского муниципального округа от 27.10.2021 № 246-НПА «Об утверждении Положения о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения на территории Анучинского муниципального округа», руководствуясь Уставом Анучинского муниципального округа Приморского края, администрация Анучинского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Анучинского муниципального округа (прилагается).

2. Общему отделу администрации Анучинского муниципального округа (Бурдейной) опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Анучинского муниципального округа Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Анучинского муниципального округа (Дубовцев).

Глава Анучинского

муниципального округа С.А. Понуровский

Утвержден

Постановлением главы администрации

Анучинского муниципального округа

Приморского края

от «17» ноября 2021г. № 886

**Порядок**

**подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров**

**и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на** **территории Анучинского муниципального округа**

1. Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Анучинского муниципального округа (далее - порядок) разработан в целях реализации положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=585DF030A7BC6B3B5E1C2E747FF8A1E8E5096C2F472DE9648D65B1060BA2D81F344FC09E3F6FBB8099AB691B513DFF8872F46157A28596E4G659D) от 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), и устанавливает порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Анучинского муниципального округа (далее - документ планирования).

2. Подготовку документа планирования и внесение в него изменений осуществляет администрация Анучинского муниципального округа в лице отдела жизнеобеспечения администрации Анучинского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

3. Подготовка документа планирования осуществляется с учетом положений Федерального закона, в соответствии с настоящим порядком и на основании данных Реестра маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Анучинского муниципального округа.

4. Планирование регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Анучинского муниципального округа осуществляется в следующих целях:

обеспечение потребностей населения в услугах транспорта общего пользования;

повышение качества транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам.

5. Документ планирования включает в себя следующие разделы:

а) сведения о видах регулярных перевозок по муниципальным маршрутам:

номера, наименования муниципальных маршрутов;

виды сообщений;

существующие виды муниципальных маршрутов;

примечания, содержащие планируемые изменения вида регулярных перевозок для каждого муниципального маршрута, сведения о текущем состоянии муниципального маршрута, сведения о предстоящей отмене муниципального маршрута (заполняется при наличии таких сведений);

б) перечень мероприятий по развитию муниципальных маршрутов включает в себя:

наименование мероприятия;

срок исполнения;

ответственного за проведение мероприятия.

6. Подготовка первого документа планирования осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления, утверждающего настоящий Порядок.

7. Проект документа планирования или внесение в него изменений, а также утвержденный документ планирования размещаются на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Документ планирования разрабатывается сроком на 5 лет и утверждается постановлением администрации Анучинского муниципального округа.

9. Последующие документы планирования утверждаются до 1 декабря года, предшествующего году начала действия документа планирования.